

राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

NATIONAL INSTITUTE OF FASHION TECHNOLOGY

एनआईएफटी अधिनियम, 2006 द्वारा शासित एक वैधानिक संस्थान

A Statutory Institute governed by the NIFT Act, 2006

(वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार Ministry of Textiles, Govt. of India)

Rs.295/-
(in Cash /
DD / PO)

एक आईएसओ 9001: 2015 प्रमाणित संस्थान An ISO 9001: 2015 certified Institution,

राजीव गांधी सालै, तरमणी, चेन्नै -600113 Rajiv Gandhi Salai, Taramani, Chennai – 600 113.

फोन Phone: 91-44-22542657,22542756, 22542767 and 68

ई-मेल E-mail: purchase.chennai@nift.ac.in. Web: <http://www.nift.ac.in/Chennai>

निफ्ट, चेन्नई में आयोजित होने वाले 25 से 27 मार्च 2026 तक के अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन हेतु इवेंट मैनेजमेंट सेवाओं की नियुक्ति के लिए निविदा

TENDER FOR “HIRING OF EVENT MANAGEMENT SERVICES FOR INTERNATIONAL CONFERENCE – 25th to 27th MARCH 2026” TO BE HELD AT NIFT CHENNAI.

सीमित निविदा (एकल बोली)

LIMITED TENDER (SINGLE BID)

1. मूल Original : सीलबंद लिफाफे में सीमित निविदा प्रस्तुत की जानी है।
निदेशक, निफ्ट, राजीव गांधी सलाई, तारामणि, चेन्नई -600113 को संबोधित।
Limited Tender to be submitted in a sealed cover addressed to
The Director, NIFT, Rajiv Gandhi Salai, Taramani, Chennai – 600 113.
2. प्रतिलिपि Duplicate : सेवा प्रदाता द्वारा संदर्भ हेतु रखी जाएगी
To be retained by the Service Provider for reference.

निविदा प्रपत्र जारी करने की तिथि Tender Form issued on : 03.03.2026 at 11.00 HRS.

सीलबंद निविदा जमा करने की अंतिम तिथि और समय : 17.03.2026 को दोपहर 2 बजे

Last date & Time for Submission of Sealed Tender : 17.03.2026 at 14.00 HRS.

निविदा खोलने की तिथि एवं समय : 17.03.2026 को 16.00 बजे

Tender Opening Date & Time : 17.03.2026 at 16.00 HRS.

निविदा दस्तावेज के साथ जमा करने की ईएमडी : रु. 15,000/-

EMD to be deposited along with Tender document : Rs.15,000/-

विदा दस्तावेज हमारी वेबसाइट पर उपलब्ध होगा। इसे डाउनलोड करना नि:शुल्क है। -Tender document will be available at our website. It is free of cost, if downloaded (www.nift.ac.in/chennai/tenders).

परिचय

भारत सरकार के वस्त्र मंत्रालय द्वारा 1986 में राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान (एनआईएफटी) की स्थापना की गई थी, जिसे फैशन, प्रबंधन और प्रौद्योगिकी के क्षेत्र में शिक्षा और अनुसंधान को बढ़ावा देने और विकसित करने के लिए संसद के अधिनियम 2006 (एनआईएफटी अधिनियम 2006) के तहत वैधानिक दर्जा दिया गया है। एनआईएफटी अपने 20 केंद्रों के नेटवर्क के माध्यम से देश भर में फैशन व्यवसाय शिक्षा प्रदान करता है।

यह डिज़ाइन और प्रौद्योगिकी में चार वर्षीय स्नातक (यूजी) कार्यक्रम, डिज़ाइन, फैशन प्रबंधन और फैशन प्रौद्योगिकी में दो वर्षीय स्नातकोत्तर (पीजी) कार्यक्रम और फैशन के क्षेत्र में पेशेवरों और छात्रों की विशेष आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए एक अल्पकालिक शिक्षा कार्यक्रम प्रदान करता है। एनआईएफटी का मुख्यालय नई दिल्ली में है और इसके परिसर बेंगलुरु, भोपाल, भुवनेश्वर, चेन्नई, दमन, गांधीनगर, हैदराबाद, जोधपुर, कांगड़ा, कन्नूर, कोलकाता, मुंबई, नई दिल्ली, पटना, पंचकुला, रायबरेली, शिलांग, श्रीनगर, नवा रायपुर और वाराणसी में स्थित हैं।

निफ्ट, चेन्नई की स्थापना वर्ष 1995 में हुई थी और यह निफ्ट, कैंपस, राजीव गांधी सलाई, तारामणि, चेन्नई - 600 113 में स्थित है।

INTRODUCTION

National Institute of Fashion Technology (NIFT) was set up by the Ministry of Textiles, Government of India in 1986 which has been accorded statutory status under the Act of Parliament in 2006 (NIFT Act 2006) for the promotion and development of education and research in the field of Fashion, Management and Technology. NIFT provides fashion business education across the country through its network of 20 centres.

It provides four years Under Graduate (UG) program in Design and Technology, two years Post Graduate (PG) program in Design, Fashion Management & Fashion Technology and a short duration education program to address the specialized needs of professionals and students in the field of Fashion. NIFT has its head office at New Delhi with its campuses located at Bengaluru, Bhopal, Bhubaneswar, Chennai, Daman, Gandhinagar, Hyderabad, Jodhpur, Kangra, Kannur, Kolkata, Mumbai, New Delhi, Patna, Panchkula, Raebareli, Shillong, Srinagar, Nava Raipur and Varanasi.

NIFT, Chennai was established in the year 1995 and situated at NIFT, Campus, Rajiv Gandhi Salai, Taramani, Chennai – 600 113.

नियम एवं शर्तें TERMS & CONDITIONS :

एनआईएफटी, चेन्नई, 25th to 27th मार्च 2026 में एनआईएफटी चेन्नई में आयोजित होने वाले अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन के लिए इवेंट मैनेजमेंट सेवाओं के लिए सीमित निविदा आमंत्रित करता है। विस्तृत आवश्यकता सूची और मात्रा के लिए, अनुलग्नक II देखें। निविदा के नियम और शर्तें इस प्रकार हैं:

NIFT, Chennai invites a Limited Tender for hiring of Event Management services FOR INTERNATIONAL CONFERENCE – 25th to 27th MARCH 2026 to be held at NIFT Chennai. For Detailed requirement list and quantity, Annexure II may be referred. The terms and conditions for tender are as follows: -

निविदा के नियम एवं शर्तें निम्नलिखित हैं: -

The terms and conditions for tender are as follows: -

1. **बयाना राशि जमा (ईएमडी) :** निविदाकर्ता को निविदा प्रपत्र के साथ 15,000/- रुपये (पंद्रह हजार रुपये मात्र) बयाना राशि जमा करनी होगी। बिना बयाना राशि जमा किए निविदाएं रद्द कर दी जाएंगी। बयाना राशि एनआईएफटी के नाम पर चेन्नई में देय डिमांड ड्राफ्ट के रूप में जमा करनी होगी। असफल निविदाकर्ताओं की बयाना राशि निविदा खुलने की तिथि से तीन (3) सप्ताह के भीतर वापस कर दी जाएगी। सफल निविदाकर्ता की बयाना राशि कार्य के सफलतापूर्वक पूरा होने और किसी भी संविदात्मक चूक न होने पर जारी की जाएगी। बयाना राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।

Earnest Money Deposit (EMD): The bidder shall deposit **Rs.15, 000/-** (Rupees Fifteen Thousand only) as Earnest Money Deposit (EMD) along with the tender form. Tenders without EMD will be summarily rejected. The EMD shall be in the form of a Demand Draft drawn in favour of “NIFT, payable at Chennai.” The EMD of unsuccessful bidders will be refunded within three (3) weeks from the date of opening of the tender. The EMD of the successful bidder will be released after successful completion of the work without any contractual default. No interest shall be payable on the EMD amount.

2. **ईएमडी की ज़ब्त** : यदि सफल बोलीदाता निविदा की शर्तों के अनुसार कार्य करने में विफल रहता है या स्वीकृति के बाद वापस ले लेता है, तो ईएमडी जब्त कर लिया जाएगा।

Forfeiture of EMD: If the successful bidder fails to act as per tender conditions or withdraws after acceptance, the EMD will be forfeited.

3. **निविदा भरना** : निविदाकर्ता का नाम और पता स्पष्ट रूप से अंकित होना चाहिए। निविदाकर्ता द्वारा हस्ताक्षरित किए बिना कोई भी संशोधन, सुधार या अतिरिक्त जानकारी स्वीकार नहीं की जाएगी। निविदा को निर्देशों के अनुसार ही भरकर जमा करना होगा; अन्यथा इसे अस्वीकार किया जा सकता है।

Filling of Tender: The name and address of the bidder shall be clearly mentioned. Overwriting, corrections, or insertions will not be accepted unless countersigned by the bidder. The tender must be filled and submitted strictly as per the instructions; otherwise, it is liable to rejection.

4. **निविदा प्रस्तुत करना** : संलग्न दस्तावेजों सहित भरा हुआ निविदा दस्तावेज एक सीलबंद लिफाफे में जमा किया जाना चाहिए, जिस पर "अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन - मार्च 2026 के लिए इवेंट मैनेजमेंट सेवाओं की किराये पर लेना" लिखा हो और जो निदेशक, राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान, राजीव गांधी सलाई, तारामणि, चेन्नई - 600113 को संबोधित हो। लिफाफा 17.03.2026 को दोपहर 2 बजे से पहले निविदा पेटी में डाल दिया जाना चाहिए। निविदाएं उसी दिन शाम 4 बजे बोलीदाताओं या उनके अधिकृत प्रतिनिधियों की उपस्थिति में खोली जाएंगी। निविदा खोलने के समय में किसी भी परिवर्तन की सूचना एनआईएफटी द्वारा दी जाएगी।

Submission of Tender: The filled tender document with enclosures must be submitted in a sealed envelope superscripted as "HIRING OF EVENT MANAGEMENT SERVICES FOR INTERNATIONAL CONFERENCE - MARCH 2026," addressed to The Director, National Institute of Fashion Technology, Rajiv Gandhi Salai, Tara-mani, Chennai – 600113. The envelope must be dropped in the Tender Box before 14:00 hrs on 17.03.2026. Tenders will be opened on the same day at 16:00 hrs in the presence of bidders or their authorized representatives. Any change in the opening schedule will be notified by NIFT.

5. **बोलियों की वैधता :** बोली खोलने की तिथि से तीन (3) महीने तक वैध रहेगी। इस अवधि के दौरान किसी भी प्रकार की वापसी या संशोधन के परिणामस्वरूप ईएमडी जब्त हो जाएगी।

Validity of Bids: The bid shall remain valid for three (3) months from the date of opening. Any withdrawal or modification during this period shall result in forfeiture of the EMD.

6. **निविदाओं की स्वीकृति / अस्वीकृति :** एनआईएफटी बिना कारण बताए किसी भी निविदा को स्वीकार या अस्वीकार करने का पूर्ण अधिकार सुरक्षित रखता है। एनआईएफटी का निर्णय अंतिम और सभी बोलीदाताओं पर बाध्यकारी होगा।

Acceptance / Rejection of Tenders: NIFT reserves full right to accept or reject any or all tenders without assigning reasons. The decision of NIFT shall be final and binding on all bidders.

7. **पात्रता मापदंड :** बोली लगाने वाले के पास शैक्षणिक संस्थानों, विश्वविद्यालयों या राष्ट्रीय स्तर के संगठनों के लिए इवेंट मैनेजमेंट में कम से कम तीन (3) वर्ष का अनुभव होना चाहिए। अनुभव का प्रमाण (जैसे, कार्य आदेश, पूर्णता प्रमाण पत्र) संलग्न करना अनिवार्य है।

Eligibility Criteria: The bidder must have a minimum of three (3) years of experience in event management for educational institutions, universities, or national-level organizations. Proof of experience (e.g., work orders, completion certificates) must be attached.

8. **विक्रेता का स्थान :** निविदादाता के पास चेन्नई के आसपास के क्षेत्र में एक परिचालन कार्यालय / शाखा कार्यालय या सेवा सहायता की उपलब्धता होनी चाहिए, ताकि संस्थान के साथ समय पर समन्वय सुनिश्चित किया जा सके और कार्यक्रमों का सुचारू संचालन किया जा सके। इसका दस्तावेजी प्रमाण तकनीकी बोली के साथ संलग्न किया जाना चाहिए।

Location of Vendor:

The bidder should have an operational office / branch office or service support presence in the vicinity of Chennai to facilitate timely coordination with the Institute and ensure smooth execution of events. Documentary proof of the same shall be submitted along with the Technical Bid.

8. **आवश्यक वस्तुओं की सूची :** बोली लगाने वाले को परिशिष्ट II में दी गई आवश्यक वस्तुओं की सूची को ध्यानपूर्वक पढ़ना चाहिए।

List of items required: The bidder should read carefully the list of items required as given in the Annexure II.

9. **सामग्री और सेवा की गुणवत्ता :** आपूर्ति की जाने वाली सभी सामग्री/फर्नीचर/उपकरण प्रतिष्ठित ब्रांड के और पेशेवर गुणवत्ता वाले होने चाहिए तथा पेशेवर स्तर के मानकों के अनुरूप होने चाहिए। घटिया सामग्री या सेवाओं को आपूर्तिकर्ता के खर्च और जोखिम पर तुरंत बदला जाना चाहिए। एनआईएफटी द्वारा निर्धारित दंड लगाया जा सकता है।

Quality of Material and Service: All materials /Furniture/Equipment supplied shall be of reputed make and professional quality and conform to professional level standards. Substandard materials or services must be replaced immediately at the supplier's cost and risk. Penalty may be imposed as decided by NIFT.

10. **विनिर्देशों की अनुरूपता :** वस्तुओं/सेवाओं की स्वीकृति निविदा विनिर्देशों और कार्य आदेश विवरणों के सख्त अनुपालन के अधीन है।

Conformity with Specifications: Acceptance of items/services is subject to strict compliance with tender specifications and work order details.

11. **सुरक्षा और दायित्व :** बोलीदाता को सेटअप और कार्यक्रम के संचालन के दौरान पर्याप्त सुरक्षा उपायों का ध्यान रखना होगा। लापरवाही या असुरक्षित कार्य पद्धतियों के कारण होने वाली किसी भी दुर्घटना, चोट या क्षति के लिए एनआईएफटी जिम्मेदार नहीं होगा। एनआईएफटी की संपत्ति को होने वाली किसी भी क्षति या हानि के लिए बोलीदाता स्वयं जिम्मेदार होगा और उसे अपने खर्च पर ऐसी क्षति की भरपाई करनी होगी। सभी सामग्रियों को मुख्य सुरक्षा कार्यालय में विधिवत दर्ज किया जाना चाहिए।

Safety and Liability: The bidder must ensure adequate safety measures during setup and event execution. NIFT shall not be responsible for any accident, injury, or damage caused due to negligence or unsafe work practices. The bidder shall be responsible for any damage or loss to NIFT property and must make good such losses at their cost. All the materials should be properly entered in the main security office.

12. **पर्यवेक्षण और उपस्थिति** : निविदाकर्ता या उनका अधिकृत प्रतिनिधि कार्यक्रम की स्थापना और संचालन के दौरान पर्यवेक्षण और समन्वय हेतु स्थल पर उपस्थित होना अनिवार्य है। विक्रेता को एनआईएफटी की आवश्यकताओं के अनुरूप कार्य करने के लिए तत्पर रहना चाहिए। विक्रेता को कार्यक्रम के दौरान आवश्यक तकनीशियन और सहायता प्रदान करनी चाहिए। परिसर में तैनात सभी कर्मियों को उचित आचरण और अनुशासन बनाए रखना चाहिए।

Supervision and Presence: The tenderer or their authorized representative must be present on-site for supervision and coordination during setup and event execution. Vendor should be flexible to work as per the NIFT requirements. Vendor should provide required technician and assistance during the programme. All personnel deployed shall maintain proper conduct and discipline within campus.

13. **आपूर्ति की अनुसूची** : सामग्री की आपूर्ति और सभी व्यवस्थाएँ एवं सेटअप 24.03.2026 को दोपहर 2.00 बजे तक पूर्ण कर लिए जाने चाहिए। निर्देशानुसार पुष्प सजा बाद में की जा सकती है। निर्धारित समय से अधिक समय तक आपूर्ति या सेटअप में देरी होने पर NIFT द्वारा निर्धारित कार्य आदेश मूल्य के 10% तक का जुर्माना लगाया जा सकता है।

Delivery Schedule: Materials must be supplied and all arrangements & set-up to be completed by 24.03.2026- 2.00 PM. Floral decoration may be done later as per instructions. Delay in supply or set-up beyond the stipulated time may attract a penalty up to 10% of the work order value, as decided by NIFT.

14. **दर का अनुमान** : बोलीदाता को अनुबंध III में उल्लिखित सभी मदों के लिए दरें उद्धृत करनी होंगी। आंशिक या अपूर्ण बोलियाँ अस्वीकृत कर दी जाएंगी।

Rate Quotation: The bidder must quote rates for all items in Annexure III. Partial or incomplete bids will be rejected.

15. **समर्थक दस्तावेज़** : बोलीदाताओं को निम्नलिखित दस्तावेज संलग्न करने होंगे: (क) पैन और जीएसटी पंजीकरण, (ख) पता प्रमाण (ग) अनुभव प्रमाण पत्र / कार्य आदेश, और (घ) भरे और हस्ताक्षरित अनुलग्नक।

Supporting Documents: Bidders must attach the following documents: (a) PAN and GST Registration, (b) Address Proof (c) Experience Certificates / Work Orders, and (d) Filled and signed Annexures.

16. **हस्ताक्षर और स्वीकृति** : बोली लगाने वाले को नियमों और शर्तों की स्वीकृति के प्रतीक के रूप में निविदा के सभी पृष्ठों पर हस्ताक्षर और मुहर लगानी होगी।

Signature and Acceptance: The bidder must sign and stamp all pages of the tender as a token of acceptance of the terms and conditions.

17. **सबसे कम बोली लगाने वाले का निर्धारण (L1)** : वह बोली जो सभी पात्रता मानदंडों को पूरा करती है और अनुबंध II में सभी मदों के लिए सबसे कम कुल मूल्य (जीएसटी सहित) उद्धृत करती है, उसे सबसे कम बोली लगाने वाला (L1) माना जाएगा और वह कार्य आवंटन के लिए पात्र होगा। आंशिक बोली स्वीकार्य नहीं है।

Determination of Lowest Bidder (L1): The bid meeting all eligibility criteria and quoting the lowest total price (inclusive of GST) for all items in Annexure II shall be considered the Lowest Bidder (L1) and eligible for award of work. Partial quoting is not permitted.

18. **भुगतान की शर्तें** : वैध टैक्स इनवाइस जमा करने और काम सफलतापूर्वक पूरा होने के 15 दिनों के भीतर भुगतान किया जाएगा। कोई अग्रिम भुगतान स्वीकार नहीं किया जाएगा।

Payment Terms: Payment will be made within 15 days after submission of a valid Tax Invoice and successful completion of work. No advance payment shall be made

19. **संशोधन/रद्द करने का अधिकार** : आवश्यकता पड़ने पर प्रशासनिक कारणों से एनआईएफटी के निदेशक को निविदा प्रक्रिया में परिवर्तन, संशोधन या रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है।

Right to Modify / Cancel:

The Director, NIFT reserves the right to **change, modify, or cancel** the tender process for administrative reasons if required.

20. **विवाद समाधान और क्षेत्राधिकार :** किसी भी विवाद की स्थिति में, एनआईएफटी चेन्नई के निदेशक का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा। सभी कानूनी विवाद केवल चेन्नई के क्षेत्राधिकार के अधीन होंगे।

Dispute Resolution and Jurisdiction: In case of any dispute, the decision of the Director, NIFT Chennai shall be final and binding. All legal disputes shall be subject to Chennai jurisdiction only.

21. **बोलीदाता की जिम्मेदारी :** बोलीदाता को सभी आवश्यकताओं को ध्यानपूर्वक पढ़ना चाहिए और तदनुसार बोली प्रस्तुत करनी चाहिए। बोलीदाता को वित्तीय बोली अनुबंध III सहित सभी आवश्यक सहायक दस्तावेज़ प्रस्तुत करना सुनिश्चित करना चाहिए। अपूर्ण बोली को सीधे तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा।

Bidder's Responsibility:

The bidder shall carefully read all requirements in all aspects and submit the quotation accordingly. The bidder should ensure the submission of all the necessary supporting documents along with the Financial Bid Annexure III. Incomplete bid will summarily be rejected.

22. **अप्रत्याशित घटना :** किसी भी पक्ष को ऐसे मामलों में दायित्वों के निर्वहन में विफलता के लिए उत्तरदायी नहीं ठहराया जाएगा जो उसके नियंत्रण से परे हों, जैसे कि प्राकृतिक आपदाएं, हड़तालें या सरकारी प्रतिबंध।

Force Majeure: Neither party shall be liable for failure to perform obligations due to circumstances beyond control, such as natural calamities, strikes, or government restrictions.

भाग PART A:

निविदाकर्ता का विवरण निविदा प्रस्तुत करने वाली पार्टी द्वारा भरा जाएगा, जिस पर विधिवत हस्ताक्षर, मुहर और सील लगी होगी।

The details of tenderer shall be filled in by the tendering party, duly signed, stamped and sealed.

क्रम सं. S.No.	विवरण Particulars	विवरण Details	पृष्ठ सं. Page No
1	Name of Tenderer		
2	Address of the Firm		
3	Phone No. & Mobile No.		
4	E-mail id:		
5	Status whether firm is proprietary / partnership firm / company		
6	Name (s) of the Director / Proprietor / Partners of the firm		
7	Year of Commencement		
8	GST No (GST Registration should be attached.)		
9	PAN No (Copy of the PAN should be attached)		
10	Details of the EMD		
	Amount in Rupees		
	DD No. and Date		
	Issuing Bank		

11	Copies of earlier work orders of similar nature		
12	Copy of IT returns last 03 years (FY: 2022-23, 2023-24 & 2024-25)		
13	Any other supporting documents		

भाग- बी **PART B:**

तकनीकी मूल्यांकन: चयन हेतु पात्रता मानदंड TECHNICAL EVALUATION: Eligibility Criteria for Selection				
क्रम सं Sl. No	विवरण Particulars	विवरण Description	संख्याएँ Nos.	पृष्ठ सं. Page No
1	Number of Events Conducted with from your firm (Minimum 3 Events should be conducted in National Level Institutes/ Govt. Organizations/ College Shows/ Corporate Commercial/ Non-Commercial Events/ Celebrity Events/ Product Launch Shows/ Movie Promotion etc.) in the preceding 3 years NOTE:	In National Level Institutes		
		In Govt. Organizations		
		In College Shows		
		Corporate Commercial/ Non-Commercial Events		
		Celebrity Events		
		Product Launch Shows		
		Movie Promotion		
		Any other		

	<p>1. Copies of the proof of such shows be attached</p> <p>2. Colour Photographs of the events conducted earlier may also be attached for reference.</p>		
--	--	--	--

महत्वपूर्ण नोट:

केवल विधिवत हस्ताक्षरित और सभी आवश्यक दस्तावेजों के साथ प्रस्तुत की गई बोलियों पर ही आगे की प्रक्रिया के लिए विचार किया जाएगा। अपूर्ण बोलियां अस्वीकृत कर दी जाएंगी और उन पर आगे विचार नहीं किया जाएगा। एनआईएफटी समिति का निर्णय अंतिम और सभी बोलीदाताओं पर बाध्यकारी होगा।

Important Note:

Only bids submitted with all required documents duly signed shall be considered for further process. Incomplete bids shall be rejected and will not be considered further. The decision of the NIFT Committee shall be final and binding on all bidders.

आवश्यकताएँ: Requirements:

क्रम सं. S. No.	विवरण/विशेषताएं Particulars / Specifications	मात्रा Quantity	आवश्यक दिनों की संख्या No. of days required
1	Welcome Arch 16' X 12' with Branding & Artificial Flowers	1	2
2	Welcome Flex Standee - 10' X 5' - 1 No. (Printing & Fabrication)	1	2
3	Side LED Wall - Series P2.8 Configuration – 5' X 10' - 2 Nos.	2	3
4	Centre LED Wall - Series P2.8 Configuration – 15' X 10' - 1 Nos.	1	3
5	Single Seater sofa (Black) - 6 Nos.	6	3
6	Centre Table for Sofas - 6 Nos.	4	3
7	Flower Stands - 4 Nos.	2	1
8	Small Flower pot on the teapoys - 6 Nos.	6	2
9	Stage Flower Runner - 50 Feet	1	1
10	Podium Flower decoration - 2 Nos.	2	1
11	Audio System (JBL, VRX, 4+2, Amplifier & Mixer)	1	3
12	Stage Monitor - 2 Nos.	2	3
13	Cordless Hand Mic - 4 Nos, Podium Mic - 2 Nos., Headset Mic - 6 Nos.,	6	3
14	LED Parcans - 24 Nos	12	2
15	Sharpie Lights - 6 Nos.	6	2
16	Avolite Board	1	2
17	Haze Machine	1	2
18	DMX Controller	1	2
19	6 Feet Round Table with clothe and frill - 15 Nos.	15	3

20	Still photography (1 Session - 3 Hours)	3	3
21	Video Coverage (1 Session - 3 Hours)	3	2
22	Video Streaming of the Event (Internet not included)	3	3
23	Digital Display Board	5	3
24	Black Curtain Masking - 22' X 8'	1	2
25	Cloth draping on 1st Floor 65 Feet	1	1
26	Photo Opp for Selfie Booth with Props - 1 No.	1	1
27	Audio System (Speakers -1 No. and Cordless Hand Mic - 1 No.) for Break Out Session - 2 Sets	1	3
28	Tent Card - 100 Nos.	25	1
29	Flower Bouquet - 10 Nos.	10	1
30	Transportation	1	1

टिप्पणी:

1. बेहतर स्पष्टता के लिए बोलीदाता प्रस्तावित आपूर्ति की जाने वाली वस्तुओं की तस्वीरें संलग्न कर सकते हैं। वास्तविक आवश्यकताओं के अनुसार वस्तुओं की मात्रा में मामूली बदलाव (वृद्धि या कमी) हो सकता है।
2. वास्तविक आवश्यकताओं के आधार पर मात्रा में परिवर्तन (वृद्धि/कमी) हो सकता है। कुल लागत की गणना तदनुसार की जाएगी।

Note:

1. The bidder may enclose photographs of the items proposed to be supplied for better clarity. The quantity of items may vary slightly (increase or decrease) as per actual requirements.
2. The quantities may be subject to change (increase/decrease) based on actual requirements. The total cost shall be calculated accordingly.

स्थान Place:

दिनांक Date:

अनुलग्नक – III / Annexure – III- वित्तीय बोली FINANCIAL BID

क्रम सं. S. No	विवरण / विशेषताएँ Particulars/ Specifications	Quantity	आवश्यक दिनों की संख्या No. of days required	यूनिट मूल्य Unit Price	कुल Total
1	Welcome Arch 16' X 12' with Branding & Artificial Flowers	1	2		
2	Welcome Flex Standee - 10' X 5' - 1 No. (Printing & Fabrication)	1	2		
3	Side LED Wall - Series P2.8 Configuration – 5' X 10' - 2 Nos.	2	3		
4	Centre LED Wall - Series P2.8 Configuration – 15' X 10' - 1 Nos.	1	3		
5	Single Seater sofa (Black) - 6 Nos.	6	3		
6	Centre Table for Sofas - 6 Nos.	4	3		
7	Flower Stands - 4 Nos.	2	1		
8	Small Flower pot on the teapoys - 6 Nos.	6	2		
9	Stage Flower Runner - 50 Feet	1	1		
10	Podium Flower decoration - 2 Nos.	2	1		
11	Audio System (JBL, VRX, 4+2, Amplifier & Mixer)	1	3		
12	Stage Monitor - 2 Nos.	2	3		
13	Cordless Hand Mic - 4 Nos, Podium Mic - 2 Nos., Headset Mic - 6 Nos.,	6	3		
14	LED Parcans - 24 Nos	12	2		
15	Sharpie Lights - 6 Nos.	6	2		
16	Avolite Board	1	2		
17	Haze Machine	1	2		
18	DMX Controller	1	2		
19	6 Feet Round Table with clothe and frill - 15 Nos.	15	3		

