



## राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

निफ्ट परिसर करवड, जोधपुर -342037 राजस्थान, भारत

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

NIFT Campus, Karwar, Jodhpur – 342037, Rajasthan, India

NIFT/ Fee/Acct/JU/15281/Part File (3)/

31<sup>th</sup> May, 2024

### परिपत्र / Circular

विषय: हॉस्टल शुल्क / Subject: Hostel Fees

**नवीन प्रवेश-2024 (छात्र एवं छात्राओं के लिए) / New Admission-2024 (For Boys & Girls)**

The details of Hostel & Mess fees applicable to students of BFT, B.Des & MFM (Boys & girls) of NIFT, Jodhpur for the Academic Session 2024-25 (for one year) are as follows;

निफ्ट जोधपुर के बीएफटी, बी.डेस और एमएफएम (छात्र एवं छात्राओं के लिए) के लिए शैक्षणिक सत्र 2024-25 (एक वर्ष के लिए) के लिए लागू छात्रावास शुल्क का विवरण इस प्रकार है;

S.No क्र.सं	Particulars/विवरण	Single Occupancy Rooms (for Boys & Girls)/ एक व्यक्ति के लिए कमरा (छात्र एवं छात्राओं के लिए)	Double Occupancy Rooms (for Girls Only)/ दो व्यक्तियों के लिए कमरे (केवल छात्राओं के लिए)	Triple Occupancy Rooms (for Boys & Girls)/ तीन व्यक्तियों के लिए कमरे (छात्र एवं छात्राओं के लिए)
1	Hostel Fees / छात्रावास शुल्क रु.	Rs. 1,11,000/-	Rs. 91,500/-	Rs. 72,000/-
2	Security Deposit (Refundable)/ सुरक्षा जमा (प्रतिदेय)	Rs. 10,000/-	Rs. 10,000/-	Rs. 10,000/-
3	Security Deposit (Non Refundable)/ सुरक्षा जमा (अप्रतिदेय)	Rs. 5,000/-	Rs. 5,000/-	Rs. 5,000/-
	<b>Total Amt./ कुल राशि रु.</b>	<b>Rs. 1,26,000/-</b>	<b>Rs. 1,06,500/-</b>	<b>Rs. 87,000/-</b>

**Instructions and procedure for availing hostel facility/ छात्रावास सुविधा प्राप्त करने हेतु**

**निर्देश एवं प्रक्रिया-**

1. The hostel fee can either be deposited online to NIFT Jodhpur Bank Account details given hereinunder or it can be deposited at the time of Orientation Program scheduled from 29 July to 31 July, 2024. Security Charges is one time payment./ छात्रावास फीस नीचे दिए गए निफ्ट जोधपुर के बैंक खाते में विवरण के अनुसार ऑनलाइन या डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से इसे 29 जुलाई से 31 जुलाई,

2024 तक निर्धारित ओरिएंटेशन कार्यक्रम के समय या उससे पहले जमा किया जा सकता है। सिक्योरिटी डिपोजिट राशि एक बार लिया जाएगा।

2. To facilitate students, rooms in hostel are made available in three categories viz./ विद्यार्थियों की सुविधा के लिए, छात्रावास में तीन श्रेणियों में कमरे उपलब्ध कराए जाते हैं।
  - (i) Single Occupancy - (for Boys & Girls only) Separately
  - (ii) **Double Occupancy** - (for Girls only)
  - (iii) Triple Occupancy - (for Boys & Girls only) Separately
3. The students are required to pay the applicable hostel fee before allotment of room./ विद्यार्थियों को कमरे के आवंटन से पहले लागू छात्रावास शुल्क का भुगतान करना आवश्यक है।
4. Fee may be deposited through Demand Draft in favor of "NIFT Jodhpur" payable at Jodhpur or through On-line (NEFT/RTGS/IMPS)./ फीस/शुल्क "निफ्ट जोधपुर" के पक्ष में डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से या ऑन-लाइन (एनईएफटी/आरटीजीएस/आईएमपीएस) के माध्यम से जमा किया जा सकता है।
5. Bank A/c details for On-line fee payment (NEFT/RTGS/IMPS) are as under/ ऑन-लाइन फीस भुगतान (एनईएफटी/आरटीजीएस/आईएमपीएस) के लिए बैंक खाते का विवरण निम्नानुसार है-

**Account Name:** NIFT FEES COLLECTION ACCOUNT

**A/c No :** 767202050000003

**Name of Bank:** Union Bank of India

**IFS Code :** UBIN0576727 (fifth digit is zero)

**Account Type :** Saving Account

**Bank Address:** NIFT Campus, Karwar Jodhpur – 342037
6. After payment of hostel fee, details of fee paid must be submitted in accounts section in attached challan format for issue of receipt./ छात्रावास फीस के भुगतान के बाद, रसीद जारी करने के लिए भुगतान किए गए शुल्क का विवरण चालान प्रारूप में संलग्न कर लेखा अनुभाग में जमा किया जाना चाहिए।
7. A seat in hostel will be secured upon depositing the DD or On-line fee payment "Challan" with the Accounts Section. In absence of receipt, fee shall not be considered as paid. Students are advised to carry hard copy of filled challan while reporting for Orientation Programme./लेखा अनुभाग में डीडी या ऑन-लाइन फीस भुगतान "चालान" जमा करने पर छात्रावास में सीट सुरक्षित हो जाएगी। रसीद के अभाव में, फीस का भुगतान नहीं माना जाएगा। छात्रों को सलाह दी जाती है कि वे ओरिएंटेशन प्रोग्राम के लिए रिपोर्टिंग करते समय भरे हुए चालान की हार्ड कॉपी अपने साथ रखें।
8. After verification of fee, Accounts section will issue a receipt, which needs to be handed over to the concerned hostel warden for the allotment of the room./ जमा करवायी फीस के सत्यापन के बाद, लेखा अनुभाग द्वारा रसीद जारी की जाएगी, जिसे कमरे के आवंटन के लिए संबंधित छात्रावास वार्डन को सौंपना होगा।



9. Allotment of single occupancy rooms will be strictly on **first come first serve** basis with respect of submission of fee. कमरों का आवंटन जमा फीस के आधार पर एकल अधिभोग सख्ती से पहले आओ पहले पाओ के आधार पर होगा।
10. Hostel Administration of NIFT Jodhpur reserves the right of room allotment, subject to availability, ensuring safety & decorum of inmates./ निफ्ट जोधपुर का छात्रावास प्रशासन, उपलब्धता के आधार पर, छात्रों की सुरक्षा और सामंजस्य सुनिश्चित करते हुए कमरे के आवंटन का अधिकार स्वयं रखता है।
11. Students are required to procure their own mattress, pillow, bed sheets and other necessary items like bucket, mug etc., which can be easily procured from Jodhpur city. (Vendor's stall will also be installed in the campus to facilitate purchase of above items.)/ विद्यार्थियों को अपना गद्दा, तकिया, चादरें और अन्य आवश्यक सामान जैसे बाल्टी, मग आदि स्वयं खरीदना होगा, जिसे जोधपुर शहर से आसानी से खरीदा जा सकता है। (उपरोक्त वस्तुओं की खरीद की सुविधा के लिए परिसर में विक्रेता का स्टॉल भी लगाया जाएगा।)
12. For security of luggage, students must carry locks with them during allotment of rooms./ विद्यार्थियों को कमरे के आवंटन के दौरान सामान की सुरक्षा के लिए ताले अपने साथ लाने होंगे।
13. Mess fees is mandatory for students staying in hostel./ छात्रावास में रहने वाले विद्यार्थियों के लिए भोजनालय शुल्क देना अनिवार्य है।
14. The student will not be allowed to stay in hostel due to non payment of hostel & mess fee./ छात्रावास एवं भोजनालय फीस का भुगतान न करने पर छात्र को छात्रावास में रहने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
15. Double Occupancy room will only be allotted to girls students./ डबल ऑक्यूपेंसी कमरा केवल छात्राओं को ही आवंटित किया जाएगा।
16. After depositing Hostel & Mess Fees, challan should be sent to -accounts.jodhpur@nift.ac.in /हॉस्टल और भोजनालय फीस जमा करने के बाद चालान इस ई-मेल पर भेजा जाना चाहिए।

**Note: Hostel room shall be allotted by hostel warden on submission of fee challan verified by account department./ नोट- छात्रावास वार्डन द्वारा छात्रावास में विद्यार्थियों को कमरे का आवंटन लेखा विभाग द्वारा सत्यापित फीस का चालान जमा करने पर ही किया जाएगा।**

This issues with the approval of Competent Authority. / यह परिपत्र सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया गया है।



**हरलीन साहनी**  
(Prof. Dr. Harleen Sahni)  
Joint Director/COE



**Copy to:**

1. All CC,s with request to inform students of their respective department.
2. Accounts Officer.
3. All Notice Boards.
4. SDAC.
5. Hostel Warden & Hostel Incharge of Boys & Girls Hostel.
6. PA to Director NIFT Jodhpur – for information please.
7. Web Master, NIFT Jodhpur for uploading on website

**Challan – Hostel/Mess Fee (On-Line Payments)****Challan – Hostel/Mess Fee (On-Line Payments)**

NIFT Copy		Student Copy	
 <b>National Institute of Fashion Technology</b> (Ministry of Textiles, Govt. of India) NIFT Campus, Karwar, Jodhpur – 342037 (Rajasthan)		 <b>National Institute of Fashion Technology</b> (Ministry of Textiles, Govt. of India) NIFT Campus, Karwar, Jodhpur – 342037 (Rajasthan)	
Student Details		Student Details	
<b>Students Name</b> (Write in Capital Letter)		<b>Students Name</b> (Write in Capital Letter)	
<b>Course Name -</b> (BFT/AD /TD /FD/ FC/ MFM)		<b>Course Name –</b> (BFT/AD /TD /FD/ FC/ MFM)	
<b>Semester</b>		<b>Semester</b>	
<b>Fee Details</b>		<b>Fee Details</b>	
<b>Hostel Fee</b>		<b>Hostel Fee</b>	
<b>Security Deposit*</b> (Refundable)		<b>Security Deposit*</b> (Refundable)	
<b>Security Deposit*</b> (Non-Refundable)		<b>Security Deposit*</b> (Non-Refundable)	
<b>Mess Fee</b>		<b>Mess Fee</b>	
<b>Adjustment / Fine</b>		<b>Adjustment / Fine</b>	
<b>Total</b>		<b>Total</b>	
<b>Online payment Details -</b>		<b>Online payment Details -</b>	
<b>Date of Transaction</b>		<b>Date of Transaction</b>	
<b>Name of A/c holder</b>		<b>Name of A/c holder</b>	
<b>UTR No/ Transaction No</b>		<b>UTR No/ Transaction No.</b>	
<b>Amount (in words)</b>		<b>Amount (in words)</b>	
<b>Students Mobile No:</b>		<b>Students Mobile No:</b>	
<b>Signature of Depositor</b>	<b>For NIFT</b>	<b>Signature of Depositor</b>	<b>For NIFT</b>