



## राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान, मुंबई

(निफ्ट अधिनियम, 2006 के तहत एक सांविधिक संस्थान)

निफ्ट कैंपस में वोल्टास मेक एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) प्रणाली के व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध के लिए निविदा, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -4, खारघर, नवी मुंबई - 410210.

**निविदा संख्या : 03 /NIFT/MUM/PO/2023-2024**

**OPENING DATE FOR ONLINE SUBMISSION OF TENDER: 21.07.2023**

**CLOSING DATE FOR ONLINE SUBMISSION OF TENDER: 10.08.2023**

**नोट:** इस निविदा दस्तावेज़ में 58 पृष्ठ शामिल हैं। सभी निविदाकारों से अनुरोध है कि वे निविदा दस्तावेज़ के सभी पन्नों पर हस्ताक्षर करें तथा तकनीकी एवं वित्तीय संविदाओं को विधिवत भर कर एक लिफ़ाफ़े में अच्छी तरह मुहरबंद करके उस पर “निफ्ट कैंपस में वोल्टास मेक एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) प्रणाली के व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध के लिए निविदा, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -4, खारघर, नवी मुंबई – 410210” लिख कर ही जमा करें।

अथवा **Tender for FULLY COMPREHENSIVE ANNUAL MAINTENANCE CONTRACT OF VOLTAS MAKE HVAC (HEAT, VENTILATION AND AIR CONDITIONING) SYSTEM AT NIFT CAMPUS, PLOT NO 15, SECTOR -4, KHARGHAR, NAVI MUMBAI – 410210**

**निफ्ट कैंपस, प्लॉट नं. – 15, सेक्टर – 4, खारघर, नवी मुंबई – 410210**

**दूरभाष: +91-22-2774 7000, 2774 7103, फ़ैक्स: +91-22-2774 5386 वेबसाइट: www.nift.ac.in/mumbai**

राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान, मुंबई  
(निफ्ट अधिनियम, 2006 के तहत एक सांविधिक संस्थान)

INDEX/ क्रम-सूची

नाम: निफ्ट कैंपस में वोल्टास मेक एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) प्रणाली के व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध के लिए निविदा, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -4, खारघर, नवी मुंबई - 410210.

अनु. क्र. Sr. No.	विवरण Description	पृष्ठ सं. Page No.
01	मुख पृष्ठ/ Front cover page	1
02	सूची/ Index	2
03	निविदा सूचना/ Tender Notice	3-4
04	ऑनलाइन निविदा जमा करने की प्रक्रिया/ Online bid submission procedure	5-6
05	सामान्य नियम और शर्तें/ General Terms and Conditions	7-11
06	पात्रता मापदंड/ Eligibility criteria	12-13
07	विशेष नियम और शर्तें/ Special Terms and Conditions	14
08	काम का दायरा/ Scope of Work	18
09	जुर्माना/ Penalty Clause	26-27
10	अतिरिक्त नियम और शर्तें/ Additional Terms and Conditions	27-31
11	निष्कासन धारा/ Termination Clause	32-34
12	एचवीएसी प्रणाली का तकनीकी विवरण/ Technical Details of HVAC System	35-44
13	तकनीकी बोली/ Technical Bid	45-46
14	वित्तीय बोली/ Financial Bid	47-48

## **संस्थान के बारे में/ ABOUT THE INSTITUTE**

राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान (निफ्ट) संसद के अधिनियम के तहत स्थापित एक प्रमुख शैक्षणिक संस्थान है जो कि भारत सरकार के वस्त्र मंत्रालय के तत्वावधान में कार्य करता है। निफ्ट, मुंबई केंद्र की स्थापना वर्ष 1995 में स्नातक और स्नातकोत्तर कार्यक्रमों के साथ की गई थी।

National Institute of Fashion Technology (NIFT) is a premier educational Institution set up under an Act of Parliament and functioning under the aegis of the Ministry of Textiles, Govt. of India. NIFT, Mumbai centre was established in the year 1995 with undergraduate and post graduate programmes.

निफ्ट कैंपस, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -4, खारघर, नवी मुंबई - 410210 में वोल्टास मेक एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) सिस्टम का ई-पूर्ण व्यापक वार्षिक रखरखाव का खुला अनुबंध

OPEN E- FULLY COMPREHENSIVE ANNUAL MAINTENANCE CONTRACT OF Voltas Make HVAC (HEAT, VENTILATION AND AIR CONDITIONING) SYSTEM AT NIFT CAMPUS, PLOT NO 15, SECTOR -4, KHARGHAR, NAVI MUMBAI – 410210

राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान (भारत सरकार के वस्त्र मंत्रालय के तहत एक स्वायत्त निकाय) निफ्ट मुंबई के कैंपस, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर-4, खारघर, नवी मुंबई-410210” पर वोल्टास मेक एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) सिस्टम के व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध के लिए निविदा आमंत्रित करने का फैसला किया है। इस उद्देश्य के लिए, निफ्ट "निफ्ट कैंपस, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -4, खारघर, नवी मुंबई - 410210” में वोल्टास मेक एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) सिस्टम का पूरी तरह से व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध" प्रदान करने के लिए प्रतिष्ठित एजेंसियों / ठेकेदारों से ई-निविदा आमंत्रित करता है। निविदा की नियम एवं शर्तें इस प्रकार हैं:-

National Institute of Fashion Technology (an Autonomous body under the Ministry of Textiles, Govt. of India) Mumbai has decided to call tender for COMPREHENSIVE ANNUAL MAINTENANCE CONTRACT OF Voltas Make HVAC (HEAT, VENTILATION AND AIR CONDITIONING) SYSTEM AT NIFT CAMPUS, PLOT NO 15, SECTOR -4, KHARGHAR, NAVI MUMBAI – 410210”. For this purpose, NIFT invites e- Tenders from reputed agencies/contractors for providing “Fully COMPREHENSIVE ANNUAL MAINTENANCE CONTRACT OF Voltas Make HVAC (HEAT, VENTILATION AND AIR CONDITIONING) SYSTEM AT NIFT CAMPUS, PLOT NO 15, SECTOR -4, KHARGHAR, NAVI MUMBAI – 410210 ”. The terms and conditions of the tender are as follows:-

## निविदा सूचना / TENDER NOTICE

"निफ्ट कैंपस, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -4, खारघर, नवी मुंबई - 410210 में वोल्टास मेक एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) सिस्टम का पूरी तरह से व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध" प्रदान करने के लिए प्रतिष्ठित एजेंसियों / ठेकेदारों से निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं। डिमांड ड्राफ्ट/पे ऑर्डर के रूप में बयाना राशि निविदा तिथि के प्रकाशन की तारीख के बाद "निफ्ट मुंबई" के पक्ष में देय होनी चाहिए।

Tenders are invited from reputed agencies/contractors for providing "FULLY COMPREHENSIVE ANNUAL MAINTENANCE CONTRACT OF Voltas Make HVAC (HEAT, VENTILATION AND AIR CONDITIONING) SYSTEM AT NIFT CAMPUS, PLOT NO 15, SECTOR -4, KHARGHAR, NAVI MUMBAI – 410210". The Earnest Money in the form of Demand Draft/Pay Order should be after the date of publishing of tender date, payable in favour of "NIFT Mumbai.

1. यदि निफ्ट को उपयुक्त निविदा नहीं मिलती है तो निफ्ट के पास निविदा प्रक्रिया को रद्द करने का अधिकार होगा। ऐसी परिस्थितियों में निफ्ट को नई निविदा बुलाने का अधिकार होगा, जिसमें जिन निविदाकारों ने पिछली निविदा में बोली लगाई है, उन्हें नई प्रक्रिया में भाग लेने का अधिकार होगा।

निविदाकारों को निफ्ट द्वारा उपयुक्त समझे गए कारणों से निविदा प्रक्रिया को रद्द करने के निफ्ट के अधिकार और निर्णय को चुनौती देने का कोई अधिकार नहीं होगा।

NIFT shall have the authority to cancel the tender process if NIFT does not find a suitable tender. NIFT shall have the right to call for fresh tender in such circumstances, wherein tenderers who have bid in the previous tender, shall have the right to participate in the fresh process. The tenderers shall have no right to challenge the authority and decision of NIFT to cancel the tender process for the reasons deemed fit by NIFT.

2 किसी भी कार्य दिवस पर कार्य समय के दौरान किसी भी समय स्थान और उपकरणों का निरीक्षण किया जा सकता है। साइट की स्थितियों और बाधाओं के बारे में जानकारी न होने पर निफ्ट द्वारा कोई अतिरिक्त धनराशि देय नहीं होगी।

The location & equipments can be inspected any time during working hours on any working days. No extra money shall be payable by NIFT for non awareness of the site conditions and constraints.

## **(II) बोलियां जमा करने के लिए दिशानिर्देश**

### **(II) Guidelines for Submission of Bids**

(क.) इच्छुक फर्मों को ऑनलाइन आवेदन करना होगा और अपनी तकनीकी और मूल्य बोलियों के समर्थन में सभी प्रासंगिक प्रमाणपत्रों, दस्तावेजों आदि की स्कैन की गई प्रतियों के साथ अपनी निविदा और बोलियां सभी विधिवत हस्ताक्षरित - केंद्रीय सार्वजनिक खरीद पोर्टल (सीपीपीपी) पर <https://eprocure.gov.in> पर 21.07.2023 से 10.08.2023 अपराह्न 03.00 बजे तक जमा करनी होगी। निविदा दस्तावेज निफ्ट वेबसाइट यानी <http://www.nift.ac.in/> मुंबई के "निविदाएं" लिंक पर भी उपलब्ध हैं।

तकनीकी बोली के साथ ईएमडी के डिमांड ड्राफ्ट की प्रति भी सीपीपीपी पोर्टल पर अपलोड करनी होगी। हालाँकि, मूल डिमांड ड्राफ्ट प्रशासन विभाग निफ्ट कैंपस, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर 4, खारघर, नवी मुंबई - 410210 पर दिनांक 10.08.2023 अपराह्न 03.00 बजे तक जमा करना होगा।

(a) The interested firms should apply online and submit their tender and the bids along with scanned copies of all the relevant certificates, documents etc. in support of their technical & price bids – all duly signed – on the Central Public Procurement Portal (CPPP) at <https://eprocure.gov.in> from 21.07.2023 से 10.08.2023 to 03.00 P.M. Tender documents is also available on the “tenders” link of the NIFT website i.e. <http://www.nift.ac.in/Mumbai>.

**Copy of Demand Draft of EMD should also be uploaded at the CPP portal with Technical Bid. However, original demand draft must be submitted to Administration Department NIFT Campus, Plot no. 15, sector 4, Kharghar, Navi Mumbai – 410210 upto 10.08.2023 to 03.00 P.M.**

(ख.) इस निविदा के लिए आवेदन केवल ऑनलाइन मोड के माध्यम से स्वीकार किए जाएंगे। आवेदन के किसी अन्य तरीके पर विचार नहीं किया जाएगा किसी माध्यम से आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(b) Applications to this tender will be accepted only through the online mode. No other mode of application will be considered & application will not be accepted.

(ग) तकनीकी बोली में (अनुलग्नक-VIII) के अनुसार निर्धारित प्रोफार्मा में तकनीकी बोली पात्रता के समर्थन में सभी प्रासंगिक दस्तावेजों के साथ राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान (National Institute of Fashion Technology) के पक्ष में 60,000/- (साठ हजार रुपये मात्र) की बयाना राशि जमा (वापसी योग्य लेकिन बिना ब्याज के) मुंबई को देय होगी।

वित्तीय बोली में केवल वित्तीय बोली (अनुलग्नक X) शामिल होना चाहिए। निफ्ट वित्तीय बोली में उल्लिखित के अलावा किसी भी दावे को स्वीकार नहीं करेगा।

(c) The technical bid must contain the technical bid in prescribed Proforma as per (Annexure-VIII) and Earnest Money Deposit (refundable but non-interest bearing) of Rs.60,000/-(Rupees Sixty Thousand Only) favoring National Institute of Fashion Technology and payable at Mumbai with all relevant documents in support of eligibility. The financial bid must contain only the financial bid (Annexure X). NIFT will not accept any claim other than mentioned in financial bid.

(घ) एमएसएमई और एनएसआईसी के तहत पंजीकृत एजेंसियों को ईएमडी जमा करने से छूट दी जाएगी। तकनीकी बोली के साथ एमएसएमई या एनएसआईसी के वैध प्रमाणपत्र/पंजीकरण की प्रति भी अपलोड करनी होगी। हालाँकि, यदि ऐसी किसी एजेंसी को सबसे कम बोली लगाने वाले (एल1) के रूप में चुना जाता है तो वे संस्थान के हितों की रक्षा के लिए अपेक्षित सुरक्षा जमा राशि जमा करने के लिए उत्तरदायी होंगे।

(d) The agencies registered under MSME & NSIC shall be exempted from submission of EMD. Copy of valid certificate/ registration of MSME or NSIC should also be uploaded with technical bid. However, if any such agency is selected as lowest bidder (L1) then they are liable to deposit the requisite Security Deposit to protect the interest of the Institute.

(ड) तकनीकी बोली 11.08.2023 को दोपहर 03:00 बजे निफ्ट, मुंबई में ऑनलाइन मोड पर खोली जाएगी। वित्तीय बोली उस तारीख को खोली जाएगी जिसकी सूचना केवल उन बोलीदाताओं को दी जाएगी जो तकनीकी बोलियों के मूल्यांकन के बाद तकनीकी रूप से योग्य पाए जाएंगे।

(e) The technical bid will be opened at NIFT, Mumbai on 11.08.2023 at 03:00 PM on online mode. The Financial bid will be opened on the date which will be communicated to only those bidders who are found to be technically qualified after evaluation of technical bids.

(च) इच्छुक फर्मों को सलाह दी जाती है कि वे अपनी निविदा जमा करने से पहले संपूर्ण निविदा दस्तावेज को ध्यान से पढ़ें और निर्धारित प्रारूप में ऑनलाइन प्राप्त नहीं होने वाले और/या किसी भी संबंध में अपूर्ण पाए जाने वाले निविदा दस्तावेजों को आरंभिक तौर पर खारिज कर दिया जाएगा।

(f) The interested firms are advised to read carefully the entire tender document before submitting their tender and the tender documents not received online in prescribed format and/or are found incomplete in any respect shall be summarily rejected.

(छ) अन्य के संबंध में स्पष्टीकरण निफ्ट मुंबई कार्यालय से टेलीफोन नंबर 022-27747040, राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान, निफ्ट कैंपस, मुंबई- 410210 या ईमेल आईडी admin.mumbai@nift.ac.in पर मांगा जा सकता है।

(g) Any further clarifications can be sought from the NIFT Mumbai office on Telephone No. 022-27747040, NATIONAL INSTITUTE OF FASHION TECHNOLOGY, NIFT Campus, Mumbai- 410210 or email id [admin.mumbai@nift.ac.in](mailto:admin.mumbai@nift.ac.in)

(ज) महत्वपूर्ण तिथियां और बिंदु -

(h) Important Dates and Points –

S. No.	विवरण / Description	राशि/तिथि / Amount/Date
1	निविदा प्रारंभ होने की तिथि Commencing Date of Tender	21.07.2023
2	जमा करने की अंतिम तिथि / Last date of Submission	10.08.2023
3	बयाना राशि / Earnest Money Deposit	Rs. 60,000/- (waiver for MSME/NSIC)
4	तकनीकी बोली खोलने की तिथि / Date for Opening of Technical Bid	11.08.2023 at 03.00 pm

#### A. सामान्य नियम और शर्तें

#### A. GENERAL TERMS AND CONDITIONS

- कृपया दस्तावेज जमा करने से पहले नियम और शर्तों को ध्यान से पढ़ें। अपूर्ण टेंडर दस्तावेजों को अस्वीकार कर दिया जाएगा।
- Please read the Terms & Conditions carefully before filling up the document. Incomplete Tender Documents will be rejected.
- निविदा प्रस्तुत करने से पहले, संलग्न किए जाने वाले दस्तावेजों का विवरण निविदा दस्तावेज की तकनीकी बोली में दी गई जाँच सूची से सत्यापित करें।
- Before submitting the tender, details of documents to be attached may be verified from the Check List given in Technical Bid of the Tender Document.

3. तकनीकी बोली में रुपये 60,000/- बयाना जमा (EMD) देय निफ्ट मुंबई के पक्ष में बैंक डिमांड ड्राफ्ट के रूप में कुल धनराशि जमा होनी चाहिए। यह बयाना जमा (EMD) राशि पर कोई ब्याज नहीं मिलेगा। ईएमडी के बिना निविदा दस्तावेज खारिज कर दिया जाएगा।
3. The Technical bid should contain Earnest Money Deposit of an amount of Rs. 60,000/- in the form of bank Demand Draft in favour of NIFT, payable at Mumbai. This Earnest Money Deposit (EMD) will not bear any interest. Tender document without EMD shall be rejected.
4. निविदाकर्ता को डिमांड ड्राफ्ट के पीछे बोली लगाने वाली फर्म का नाम और पूरा डाक पता लिखना होगा।
4. The Tenderer must write the name & complete postal address of the bidding firm on the back side of the Demand Draft(s).
5. निविदा दस्तावेज के सभी पृष्ठों को प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा हस्ताक्षरित किया जाना चाहिए और इस निविदा के सभी नियमों और शर्तों को स्वीकार करने के टोकन के रूप में बोली लगाने वाली फर्म की मुहर के साथ सील करना होगा।
5. All pages of the Tender Document must be signed by the authorized signatory and sealed with the stamp of the bidding firm as token of having accepted all the Terms and Conditions of this Tender.
6. इस संबंध में संस्थान का निर्णय सभी बोलीदाताओं पर अंतिम और बाध्यकारी होगा।
6. The decision of the Institute in this regard will be final and binding on all bidders.
7. निफ्ट के आधिकारिक निविदा फॉर्म में ही निविदा प्रस्तुत की जाएगी। यदि किसी अन्य तरीके से प्रस्तुत किया जाता है, तो इसे आरंभ में ही खारिज कर दिया जाएगा। किसी भी बोलीदाता को एक से अधिक निविदा फार्म जारी नहीं किए जाएंगे।
7. Tender shall be submitted in NIFT's official tender form only. If submitted in any other manner, the same shall be summarily rejected. No bidder shall be issued more than one Tender Form.
8. रु. 60000/- (रुपये साठ हजार केवल) के निर्धारित बयाना जमा (EMD) के बिना प्राप्त निविदाएं को अस्वीकार कर दिया जाएगा।
8. Tenders received without the prescribed Earnest Money Deposit (EMD) of **Rs.60,000/-**(Rupees Sixty Thousand Only) shall be rejected.
9. निविदा दस्तावेज से कोई भी कागज पत्र अलग नहीं किया जाएगा।
9. No paper shall be detached from the Tender Document.



10. बोली लगाने वाले का नाम और पता स्पष्ट रूप से प्रयोजन के लिए उपलब्ध कराए गए स्थान पर लिखा जाएगा और निविदाकर्ता के किसी भी हिस्से में अधिक लिखना, सुधार करना; प्रविष्टि (ओवर-राइटिंग, करेक्शन, इंसर्शन ) आदि की अनुमति नहीं दी जाएगी, जब तक कि बोली लगाने वाले की विधिवत गणना नहीं की जाती है। निविदा को भरा जाना चाहिए और इसमें निहित निर्देशों के अनुसार पालनकर प्रस्तुत किया जाना चाहिए; अन्यथा निविदा खारिज होने के लिए उत्तरदायी हैं।
10. The name and address of the bidder shall be clearly written in the space provided for the purpose and no over-writing, correction; insertion shall be permitted in any part of the tender unless duly countersigned by the bidder. The tender should be filled in and submitted strictly in accordance with the instructions contained herein; otherwise the Tender is liable to be rejected.
11. सभी बोलीदाताओं द्वारा प्रस्तुत वित्तीय बोलियाँ तकनीकी बोलियों के खुलने की तिथि से कम से कम तीन महीने के लिए वैध होनी चाहिए।
11. The Financial bids submitted by all bidders should be valid for at least for a minimum period of three months from the date of opening of Technical Bids.
12. निविदा से जुड़े बोली या अन्य दस्तावेजों पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति को अपना नाम स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए और हस्ताक्षर करने की क्षमता भी निर्दिष्ट करनी चाहिए।
12. Person signing the bid or other documents connected with tender must clearly write his/her name and also specify the capacity in which signing.
13. संस्थान बिना किसी कारण बताए किसी भी या सभी निविदाओं को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
13. The Institute reserves the right to reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.
14. संस्थान को भरे हुए निविदा दस्तावेज जमा करने से पहले, बोली लगाने वाले बोलीदाता प्रशासनिक या भवन विभाग कि व्यक्ति के माध्यम से काम के घंटों के दौरान फोन 022-27747103, 7040, 7000 या फिर संस्थान में जाकर स्पष्टीकरण ले कर सकते हैं।
14. Before submitting the filled-in Tender Document to the Institute, the bidders may seek clarification(s), if any, from Administrative or Building Department on Tel. No. 022-27747103, 7040, 7000 **OR** in person by visiting the Institute during working hours by intimation.
15. तकनीकी निविदा खोलने से पहले निविदा कि किसी भी शर्त को बदलने का अधिकार संस्थान के पास है।

15. The Institute reserves the right to change any condition of the tender before opening of the Technical Bids.
16. सभी चरणों में काम की गुणवत्ता निर्धारित मानकों के अनुसार होनी चाहिए और निफ्ट, मुंबई द्वारा बोलीदाता को समझाई जानी चाहिए। यह स्पष्ट किया जाता है कि सामग्री की गुणवत्ता और कार्य की कारीगरी में कोई समझौता नहीं किया जा सकता है। यह सुनिश्चित करने के लिए बोली लगाने वाले की जिम्मेदारी होगी कि समय-समय पर निर्धारित मानकों को सख्ती से बनाए रखा जाए।
16. The quality of work at all stages should be as per the standards laid down and explained to the Bidder by NIFT, Mumbai. It is made clear that there cannot be any compromise in the material quality and workmanship of work. It shall be the responsibility of the Bidder to ensure that the standards laid down from time to time are strictly maintained.
17. बोलीदाता को अपनी लागत पर नगरपालिका, स्थानीय प्राधिकरण, राज्य / केंद्र सरकार आदि जैसे अधिकारियों से प्रतिष्ठान चलाने के लिए अपेक्षित लाइसेंस प्राप्त करना चाहिए। बोलीदाता द्वारा इन नियमों और विनियमों के उल्लंघन के लिए किसी भी तरह से निफ्ट जिम्मेदार नहीं होगा।
17. The Bidder should obtain the requisite license for running the establishment from authorities such as Municipality, Local Authority, State/Central Government etc., at its' own cost. The NIFT shall not be responsible in any way for any breach of these rules and regulations by the Bidder
18. बोलीदाता 18 वर्ष से कम आयु के किसी व्यक्ति को तैनात नहीं करेगा
18. The Bidder shall not deploy any person below the age of 18 years
19. सफल बोली लगाने वाले को संस्थान के साथ एक करार करना होगा।
19. The successful bidder will have to enter into an agreement with the Institute.
20. किसी भी रूप में प्रचार करना निविदा को अस्वीकार करने के लिए उत्तरदायी होगा।
20. Canvassing in any form will make the tender liable to rejection.
21. बोलीदाता अपनी सुरक्षा के लिए उचित विचार करते हुए पूरी सावधानी के साथ सभी काम करेगा, जो किसी भी परिस्थिति में समझौता नहीं किया जाएगा, । यह बोली लगाने वाले की जिम्मेदारी होगी कि वह अपने सभी कर्मचारियों और आउटसोर्स कर्मियों के लिए बिजली के खतरों से अनधिकृत जोखिम से मुक्त एक विद्युतीय रूप से सुरक्षित कार्यस्थल को बढ़ावा दे, ताकि खुद को, सार्वजनिक (समुदाय) और निफ्ट की संपत्ति को दुर्घटना से बचा सके।

21. The Bidder shall carry out all work with utmost care, giving due consideration to safety which shall not be compromised under any circumstance. It will be responsibility of the Bidder to promote an electrically safe workplace free from unauthorized exposure to electrical hazards for all its employees and outsourced personnel so as to prevent accidents to themselves, the public (community) and the NIFT's property.
22. बोलीदाता अपने कार्यों के लिए उपयोग किए जाने वाले सभी विशेष उपकरणों, औजारों और टैकल की अच्छी देखभाल के लिए जिम्मेदार होगा। इसे निफ्ट के ध्यान में उन कार्यों को लाना चाहिए जिन्हें समय पर पूरा करने की आवश्यकता है। यदि बोलीदाता के किसी भी कर्मचारी की घोर लापरवाही के कारण उपकरण को कोई क्षति होती है, तो बोलीदाता ऐसे नुकसान के लिए निफ्ट को क्षतिपूर्ति देने का वचन देता है। निफ्ट इंजीनियर के विवेक पर निर्धारित क्षति की राशि बोलीदाता पर अंतिम और बाध्यकारी होगी। निफ्ट बोलीदाता को देय किसी भी देय राशि से क्षति की ऐसी राशि की कटौती करने के लिए स्वतंत्र होगा।
22. The Bidder shall be responsible for taking good care of all specialized equipments, tools and tackles used for its works. It should bring to the notice of the NIFT the works that are required to be undertaken in time. In case any damage is caused to the equipment's due to the gross negligence of any of the employees of the Bidder, Bidder undertakes to indemnify the NIFT for such damages. The amount of damages quantified at the discretion of the NIFT Engineer shall be final & binding on the Bidder. The NIFT shall be at liberty to deduct such amount of damages from any dues payable to the Bidder
23. बोलीदाता अनुबंध को निर्दिष्ट नहीं करेगा या अनुबंध के किसी भी हिस्से पर मुकदमा नहीं करेगा। इस शर्त के उल्लंघन के मामले में, निफ्ट बोलीदाता पर अनुबंध को बचाने वाले लिखित रूप में एक नोटिस के आधार पर काम करेगा, जहां सिक्योरिटी डिपॉजिट / परफॉर्मंस बैंक गारंटी बोलीदाता के खिलाफ अन्य उपायों के लिए बिना किसी पूर्व शर्त के निफ्ट द्वारा जब्त की जाएगी।
23. The Bidder shall not assign the contract or sublet any portion of the contract. In case of breach of this condition, NIFT will serve a notice in writing on the Bidder rescinding the contract where upon the security deposit/performance bank guarantee shall stand forfeited to NIFT without prejudice to other remedies against the Bidder.
24. सफल बोलीदाता द्वारा तैनात कर्मचारियों को अनुशासन का पालन करना होगा और यह देखना होगा कि उनके रोजगार के दौरान शालीनता और शोभा बनी रहे। उसे अपना पुलिस सत्यापन NIFT में जमा कराना होगा।

24. The employees deployed by the successful Bidder should observe the discipline and should see that the decency and decorum are maintained within the course of their employment. He should submit their police verification to NIFT.
25. कार्य आदेश के बाद, 10 (दस) दिन के अंदर (अवकाश/छुट्टी सहित) बोलीदाता को प्रभारी अभियंता के परामर्श से मासिक, त्रैमासिक और वार्षिक रखरखाव कार्यक्रम प्रस्तुत करना होगा
25. The Bidder should furnish the monthly, quarterly and yearly maintenance schedule in consultation with Engineer In-charge, within ten days (including off days) time after getting work order.
26. बोलीदाता द्वारा नियोजित सभी कर्मी चिकित्सकीय रूप से फिट होने चाहिए और उनका स्वास्थ्य अच्छा होना चाहिए।
26. All personnel employed by the Bidder shall be medically fit and having good health.
27. संपूर्ण सिस्टम के रखरखाव के लिए बोलीदाताओं को साइट देखने की सलाह दी जाती है। आवश्यकता के अनुसार उपकरणों की मात्रा में परिवर्तन होने की संभावना हो सकती है।
27. Bidders are advised to visit the site for verification of complete system. Variation in quantities of equipment is likely to occur as per requirement.

**B. तकनीकी मूल्यांकन के लिए पात्रता शर्तें / दिशानिर्देश (चेकलिस्ट के अनुसार कृपया स्वप्रमाणित दस्तावेज संलग्न करें)**

**B. ELIGIBILITY CONDITIONS/GUIDELINES FOR EVALUATION OF TECHNICAL BIDS (Please attached self attested documents as per checklist)**

1. The bidder should be an OEM of Voltas, i.e. an authorized dealer or channel partner of Voltas, and should provide an authorization certificate from the OEM of Voltas (documentary proof to be submitted).
2. The Bidder should submit a self-attested copy of recent work Order Wherein Voltas make AMC of HVAC System should be carried out.
3. Details of work experience of ongoing project & project during last 3 Years to be filled with the attached format (**Annexure VII**) of which the work (s) has (have) been completed within last three years as on tender opening date as a proof of similar work done in a PSU, Central/State Government Organization or subsidiary/Joint venture/Regulated company thereof, or a reputed private company etc.
- a) The Agency should be completed three similar nature of works each of value not less than the value equal to Rs. 10 Lakhs done in PSU, Central/State Government

Organization or subsidiary/Joint venture/Regulated company.

**OR**

(b) The Agency should be completed Two similar nature of works each of value not less than the value equal to Rs. 15 Lacks done in PSU, Central/State Government

Organization or subsidiary/Joint venture/Regulated company.

**OR**

(c) The Agency should be completed One similar nature of work of value equal and or not less than the Rs. 30 Lakhs done in PSU, Central/State Government Organization or subsidiary/Joint venture/Regulated company.

4. बोली लगाने वाले का मुंबई में कार्यालय होना चाहिए।

The bidder should have office in Mumbai.

5. विक्रेता को पिछले 10 वर्षों के दौरान वोल्टास मेक एचवीएसी सिस्टम कार्य के रखरखाव के क्षेत्र में होना चाहिए। (सबूत संलग्न करना होगा)

The vendor should have been in the field of maintenance of Voltas Make HVAC System work during the last 10 years. (Proof to be attached)

6. वेंडर के पास एचवीएसी सामग्री के प्रतिष्ठित ब्रांड की आपूर्ति के लिए डीलर / वितरक का सरकारी लाइसेंस होना जरूरी है।

The vendor should be a valid Govt. License and registered dealer/ distributor for supplying of reputed brand of HVAC materials.

7. पिछले 3 वर्षों के दौरान लेखा परीक्षित वार्षिक सकल कारोबार प्रत्येक वित्तीय वर्ष में न्यूनतम 50 लाख होना चाहिए।

Audited Annual Gross Turnover during the last 3 years should be minimum 50 lakhs in each financial year.

8. इसी तरह का व्यापक एएमसी का एक कार्य जिसकी कीमत 30 लाख तक हो।

One work of similar comprehensive AMC valuing upto 30 Lakhs.

9. वाटर कूल फ्लडेड चिलर के एएमसी का अनुभव और पूरा होने का प्रमाण संलग्न करना होगा और उक्त दस्तावेज ग्राहक से प्रमाणित होंगे।

AMC Experience with water cooled flooded chiller Work orders and completion certificate to be attached for proof. The said documents shall be certified from end customer

10. निविदाकर्ता और बोलीदाता जो उपरी पात्रता मानदंड में नहीं आते हैं, उन्हें अस्वीकार कर दिया जाएगा।

The tenderer & those bidders who does not fulfill above eligibility criteria will be rejected.

**पूर्व-योग्यता के उद्देश्य से, आवेदक का मूल्यांकन निम्नलिखित तरीके से किया जाएगा:**

**For the purpose of pre-qualification, applicant will be evaluated in the following manner:**

1. शुरुआती मानदंड, व्यवसाय में संचालन के वर्षों के संबंध में, काम के समान वर्ग के अनुभव और वित्तीय कारोबार का पहले परीक्षण किया जाएगा और कार्य के लिए अनुभव के लिए आवेदक की पात्रता निर्धारित की जाएगी।
1. The initial criteria, in respect of years of operation in the business, experience of similar class of work completed and financial turnover will first be scrutinized and the applicant's eligibility for empanelment for the work will be determined.
2. ऊपर के आधार पर वित्तीय बोलियां खोली जाएंगी।
2. On the basis of 1 above the financial bids will be opened.

### **C. विशेष नियम और शर्तें**

#### **C. SPECIAL TERMS AND CONDITIONS**

##### **a. बोलियों का खोलना**

##### **a. OPENING OF BIDS:**

1. ऑनलाइन तकनीकी बोली 11.08.2023 को दोपहर 3.00 बजे राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -4, खारघर, नवी मुंबई में ऐसे बोलीदाताओं की उपस्थिति में खोली जाएगी, जो उपस्थित होने की इच्छा रखते हैं, या तो व्यक्ति या उनके अधिकृत प्रतिनिधियों के माध्यम से विधिवत अधिकृत पत्र के साथ समर्थित होंगे।
1. The online Technical Bids will be opened on 11.08.2023, 3.00 pm at National Institute of Fashion Technology, Plot No.15, Sector-4, Kharghar, Navi Mumbai in the presence of such bidders who may wish to be present, either in person or through their authorized representatives (duly supported with authorization letter).
2. केवल तकनीकी रूप से स्वीकार्य निविदाओं के ऑनलाइन वित्तीय बोलियां आगे के विचार के लिए खोली जाएंगी। इस संबंध में संस्थान का निर्णय अंतिम होगा और किसी भी अनुरोध आदि पर बोली लगाने वालों से माना नहीं जाएगा। वित्तीय बोली खोलने की तिथि और समय केवल ऐसे बोलीदाताओं को सूचित किया जाएगा जो संस्थान द्वारा निर्धारित मूल्यांकन मानदंडों के अनुसार योग्य पाए जाते हैं।

2. The online Financial Bids of only technically acceptable tenders will be opened for further consideration. The decision of the Institute in this regard will be final and no requests etc. will be entertained from the bidders. The date and time of opening of financial bid(s) will be intimated only to such bidders who are found eligible as per evaluation criteria prescribed by the Institute.
3. अनुबंध को अंतिम रूप देने के बाद, असफल बोलीदाताओं की बयाना राशि बिना ब्याज के वापस कर दी जाएगी।
3. EMD of the unsuccessful bidders will be returned, without interest, after finalization of contract.

b. **वित्तीय बोलियां का मूल्यांकन**

b. **EVALUATION OF FINANCIAL BIDS**

तकनीकी बोली के मूल्यांकन के बाद सूचीबद्ध बोलीदाताओं में से, एचवाईएसी के व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध के लिए वित्तीय बोली में दी गई दरों के आधार पर निविदा के अंतिम रूप देने के समय सबसे कम 1 बोली का निर्णय लिया जाएगा।

From among the bidders short listed after the evaluation of the Technical Bid, the Lowest 1 Bid will be decided at the time of finalization of tender on the basis of rates given in the Financial Bid for Comprehensive Annual Maintenance Contract of HVAC (Heat, Ventilation and Air Conditioning) system at NIFT Campus, Plot no 15, Sector -4, Kharghar, Navi Mumbai – 410210.

c. **अनुबंध की अवधि**

c. **PERIOD OF CONTRACT**

1. प्रारंभ में अनुबंध एक वर्ष की अवधि के लिए सफल बोलीदाता को प्रदान किया जाएगा और प्रदर्शन और सेवाओं के आधार पर उसी दर, नियमों और शर्तों के साथ 1 वर्ष की अवधि के लिए बढ़ाया जा सकता है।
1. Initially contract will be awarded to successful bidder for period of one year and based on the performance and services rendered may be extended for further period of 1 year with same rate, terms and conditions.
2. एक वर्ष की अनुबंध अवधि संतोषजनक प्रदर्शन पर संस्थान द्वारा नवीकरण के अधीन है, किसी भी परिस्थिति में किसी भी अनुबंध को 3 साल से आगे नहीं बढ़ाया जाएगा।
2. The one year contract period is subject to renewal by the Institute on satisfactory performance, no contract will be extended beyond 3 years under any circumstances.

d. **बयाना राशि की जब्ती**

d. **FORFEITURE OF EMD**

यदि ठेकेदार निम्नलिखित शर्तों में से किसी को भी पूरा नहीं करता है, तो सफल बोलीदाता की ईएमडी को जब्त करने के लिए उत्तरदायी होगा

EMD of the successful bidder shall be liable to be forfeited if the contractor does not fulfill any of the following conditions:

- i. अगर अनुबंध के पत्र के प्राप्त होने के दस दिनों के अंदर समझौते पर हस्ताक्षर नहीं किए जाते हैं।
- i. An agreement is not signed within ten days of the receipt of the Letter of Award of the Contract.
- ii. ठेकेदार रखरखाव सेवाओं को शुरू करने के लिए निर्धारित तिथि के दस दिनों के अंदर (अवकाश/छुट्टी सहित) रखरखाव सेवाएं शुरू नहीं करता है तो।
- ii. The Contractor does not commence maintenance services within Ten days (including holiday/off days) of the stipulated date for commencement of maintenance services.
- iii. अनुबंध के अनुसार ठेकेदार को एएमसी अवधि के दौरान एएमसी कार्य को सही और संतोषजनक ढंग से पूरा करना चाहिए, अगर एएमसी अवधि के दौरान अनुबंध की अवधि पूरी नहीं हुई है तो ईएमडी को जब्त करने के लिए उत्तरदायी होगा।
- iii. As per the agreement the contractor should complete the AMC work during the AMC period properly and satisfactorily, if not completed the contract period during the AMC period the EMD shall be liable to be forfeited.
- iv. निफ्ट कैंपस में "वोल्टास मेक एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) के व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध" के लिए वित्तीय बोली में किसी भी तरह के बदलाव की अनुमति नहीं होगी। यदि इस अवधि के दौरान सफल निविदाकर्ता शर्तों को वापस ले लेता तो अर्जित जमा धन जब्त कर लिया जाएगा।
- iv. The Contract for award of “Fully Comprehensive Annual Maintenance Contract of Voltas Make HVAC (Heat, Ventilation and Air Conditioning) system at NIFT Campus, Plot no 15, Sector –4, Kharghar, Navi Mumbai – 410210”. In view of this, no change in the financial bid will be allowed. If the successful bidder withdraws or alters the terms of the tender during this period, the Earnest Money Deposit shall be forfeited.
- e. **सुरक्षा जमा राशि**
- e. **SECURITY DEPOSIT**
1. ठेकेदार को राष्ट्रीयकृत बैंक / शेड्यूल बैंक के डिमांड ड्राफ्ट के रूप में कार्य आदेश की स्वीकृति पर सुरक्षा राशि के रूप में कार्य राशि के 5 प्रतिशत के बराबर राशि जमा करने की आवश्यकता होगी और वो केवल निफ्ट मुंबई के पक्ष में देय होगा। सफल बोलीदाता बकाया जमा राशि को सुरक्षा जमा राशि में परिवर्तित किया जा सकता है। ऐसे सुरक्षा जमा पर कोई ब्याज नहीं मिलेगा, जो



अनुबंध की निरंतरता के दौरान संस्थान के पास रहेगा और अनुबंध की समाप्ति या समाप्ति के एक महीने बाद ही दिया जाएगा।

1. The contractor shall be required to deposit an amount equivalent to 5% of work amount as security deposit immediately on acceptance of Work Order in the form of demand draft of nationalized bank/schedule bank only in favour of NIFT, Mumbai payable at Mumbai. The Successful bidder EMD Deposit may be converted in to security deposit. No interest shall be paid on such security deposit, which shall remain with the Institute during the continuance of the contract and it shall be released only one month after the expiry or termination of the contract, subject to clearance of all dues by the contractor.
2. यदि अनुबंध ठेकेदार द्वारा नोटिस की निर्धारित अवधि दिए बिना अनुबंध समाप्त किया जाता है या निविदा के नियमों और शर्तों का पालन करने में विफल रहता है। निफ्ट प्रबंधन के किसी भी अतिरिक्त नुकसान के लिए ठेकेदार के खिलाफ वसूली का अधिकार है।
2. If the Contract is terminated by the Contractor without giving stipulated period of notice or fails to observe the terms & conditions of the Tender, Letter of Award for the Contract and the agreement signed by the Contractor with the Institute, the Security Deposit will be forfeited without prejudice to the NIFT Management's right to proceed against the contractor for any additional damages that the Institute suffers as a result of the breach of the aforesaid terms and conditions.

f. **भुगतान की शर्तें**

f. **PAYMENT CONDITION**

1. कार्य आदेश के बाद अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा।
1. Advance payments will not be made against work order.
2. प्रत्येक तिमाही के बाद संतोषजनक सेवाएं प्रदान करने और संबंधित सेवा रिपोर्टों के साथ चालान प्राप्त करने और अनुबंध के तहत चिंतन के अनुसार देय और दंड की सभी आवश्यक कटौती करने के बाद भुगतान किया जाएगा।
2. Payment will be made after rendering satisfactory services after every Quarterly Basis and receipt of Invoice with related service reports and making all necessary deductions of dues & penalties as contemplated under the contract.

C. वोल्टास मेक एचवीएसी (हिट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) के व्यापक / नि: शुल्क रखरखाव के लिए काम का दायरा

C. SCOPE OF WORK FOR FULLYCOMPREHENSIVE ANNUAL MAINTENANCE CONTRACT OF VOLTAS MAKE HVAC (HEAT, VENTILATION AND AIR CONDITIONING) SYSTEM AT NIFT CAMPUS, PLOT NO 15, SECTOR -4, KHARGHAR, NAVI MUMBAI – 410210

नीचे उल्लिखित कार्य का दायरा संबंधित फर्म / एजेंसी / ठेकेदार से ब्रेक डाउन रखरखाव के अलावा और किसी भी अन्य कार्य के लिए अपेक्षित है जो संबंधित उपकरणों के संचालन और रखरखाव मैनुअल के अनुसार और रखरखाव और संचालन के लिए उचित तरीके से आवश्यक हो। इस कार्य के दायरे में अभ्यास करने की आवश्यकता होगी। सफल बोलीदाता निम्नलिखित न्यूनतम कार्य अनुसूची / मापदंडों को रिकॉर्ड करने के लिए प्रदर्शन का मूल्यांकन बना देगा और नियोक्ता को इन कार्यों की उचित उपलब्धि सुनिश्चित करने के लिए दिखाएगा।

The scope of work as mentioned below are the minimum expected from the firm / agency/ contractor apart from break down maintenance and any other work required for operation and maintenance in proper way as per the operation and maintenance manuals of respective equipment and as per good engineering practices will be required to be done under this scope of work. Successful bidder will make Performa for recording the following minimum work schedule/parameters and show to the employer to ensure proper accomplishment of these tasks.

a. प्रत्येक दिन किया जाने वाला काम:

a. WORK TO BE DONE ON EVERY DAILY BASIS:

1. सफल ठेकेदार को प्रत्येक उपकरण / मशीनरी के विद्युत उपभोग के विश्लेषण के लिए एचवीएसी उपकरण के दैनिक रीडिंग के लिए अनुलग्नक ए-सी में दिए गए निर्धारित प्रारूप में रजिस्टर को बनाए रखना होगा।

1. Successful Contractor shall be maintain Register in prescribe format given at Annexure A-C for Daily Readings of HVAC Equipment for Analysis of Electrical consumption of each equipment/ machinery.

2 सक्शन और डिस्चार्जिंग दबाव, तेल दबाव, तेल और गैस स्तर, पंपों, वोल्टमीटर और एमीटर आदि के सक्शन और डिस्चार्जिंग दबाव की रीडिंग की जाँच की जाएगी और लॉग बुक (फर्म/एजेंसी/ठेकेदार द्वारा/प्रति घंटे के आधार पर प्रदान की गई) में दर्ज की जाएगी। )। रीडिंग सामान्य नहीं होने पर आवश्यक कार्रवाई की जायेगी.

2. The reading of the suction and discharging pressure, oil pressure, oil and gas level, suction and discharging pressure of pumps, voltmeter & Ammeters etc shall be checked and recorded in the LOG BOOK (provided by the firm/agency/contractor/ on hourly basis). Necessary action is to be taken if the reading is not normal.

3. असामान्य शोर / ताप के लिए सभी विद्युत मोटर्स और उनके असर की जांच करना और असामान्य पाए जाने पर आवश्यक कार्रवाई करना।
3. To check all electrical motors and their bearing for abnormal noise/heating and to take necessary action if found abnormal.
4. छत पर पानी की टंकी में पानी के स्तर की जांच करने और फ्लोट वाल्व के कामकाज की जांच करने करना परिसंचरण पंपों का उचित कार्य देखना।
4. To check water level in the makeup water tank on terrace and check functioning of float valve. See proper function of the circulation pumps.
5. पानी को बाहर निकालने के लिए और आवश्यकतानुसार / निर्धारित समय पर एसी प्लैट रूम / कूलिंग टॉवर / एएचयू आदि को साफ करना।
5. To drain out water and clean the AC plat room/cooling tower/AHU's etc as and when required/scheduled.
6. सभी AHU के अंदर की परिवेश की स्थिति यानी DB, WB, & RH को प्रति घंटे के आधार पर दर्ज किया जाएगा। शेड्यूल के अनुसार एएचयू / ताजी हवा इनलेट आदि के फिल्टर को नियमित रूप से साफ करना होगा।
6. The inside ambient conditions i.e. DB, WB, & RH of all the AHU's shall be recorded on hourly basis. Filters of the AHU's/fresh air inlet etc. is to be cleaned regularly as per schedule.
7. प्रत्येक कमरे का तापमान किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई के लिए मापा जाएगा और इन्हें लॉग बुक में दर्ज किया जाएगा।
7. The temperature of each room shall be measured for any corrective action and these are to be recorded in LOG BOOK.
8. चिलिंग प्लांट क्षेत्र जैसे मशीन रूम उपकरणों और AHU के कमरे के फर्श, दीवार की छत आदि को व्यवस्थित तरीके से साफ और स्वच्छ रखना होगा।
8. To keep machine rooms equipments such as chilling plant area. AHU's exhausts neat and clean including their room floor, wall ceiling etc in an orderly manner.
9. Change the Painting of equipments (like motors and all equipment connected with the HVAC system) and at corrosion in Plant room & chilled water drain pipe or a condenser water drain pipe, pipe at terrace , AHU, cooling tower, Air Duct, Ventilation fans, cable duct, Electrical control panel as directed by the Engineer in Charge.

**b. हर हफ्ते किये जाने वाले काम**

**b. WORK TO BE DONE ON WEEKLY BASIS:**

1. शीतल प्रणाली की जांच करना।

1. To check refrigerant system
2. सभी छलनी और फिल्टर को साफ करना।  
2. To clean all the strainers and the filters
3. सभी बेल्ट संचालित उपकरणों के संरेखण (अलाइनमेंट / ढीलेपन की जांच करना और यदि आवश्यक हो तो ठीक करना।  
3. To check the alignment/looseness of all the belt driven equipment and rectify if required
4. सेवा रखरखाव अनुसूची के अनुसार एएचयू / ताजा एयर इनलेट आदि के फिल्टर को नियमित रूप से साफ करना होगा।  
4. Filters of AHU's/fresh Air inlet etc. are to be cleaned regularly as per service maintenance schedule.
5. मेकअप टैंक के अंदर पानी की जांच करे यदि कठोरता / गंदा पानी है तो आवश्यकतानुसार पानी भरें  
5. To check water inside the makeup tank for hardness/dirty and fill with soften water if required
6. ग्रिल और डिफ्यूज़र की सफाई करना।  
6. Clean of grills and diffusers.

**c. हर माह किये जाने वाले काम**

**c. WORK TO BE DONE ON MONTHLY BASIS :**

1. ग्लैंड/ सील, पंपों के कपलिंग की जाँच करें।  
1. To check the gland /seal, coupling of pumps.
2. सॉलनॉइड वाल्व की जांच करना, सुरक्षा यांत्रिक, इलेक्ट्रिकल / इलेक्ट्रॉनिक्स और विभिन्न उपकरणों और इंटर-लॉकिंग कि जांच करनी होगी।  
2. To check the solenoid valve, safety controls mechanical, Electrical/ Electronics and inter-locking of the various equipments.
3. सभी AHU नलिकाओं / इन्सुलेशन / उचित स्थिति / क्षति की जाँच करना और जहां आवश्यक हो, उसी को ठीक करना।  
4. To check all AHU ducts/insulation/proper positioning/damage and rectifying the same where ever required

**d. हर तिमाही में किये जाने वाले काम**

**d. WORK TO BE DONE AFTER EVERY THREE MONTH.**

1. पंपों / मोटरों के प्रभाव की जांच और लुब्रिकेंट (यदि आवश्यक हो) कि जांच करना और उचित रिकॉर्ड रखना।  
1. To check and lubricant (if required) the bearing of the pumps/motors and keep the proper record.
2. पंप / मोटर्स की नींव बोल्ट की जांच करें और यदि आवश्यक हो तो कार्रवाई करें।  
2. The check the foundation bolts of the pumps / motors and to take the necessary action if required.
3. प्रत्येक कमरे में वायु प्रवाह की मात्रा को निर्धारित मात्रा के अनुसार जांचें और आवश्यकता पड़ने पर समायोजन करें।  
3. Check the quantity of Air flow from various out lets in each room/ Area as per drawings and do adjustment of dampers etc as and when required.
4. उचित कार्य के लिए एचवीएसी संयंत्र के प्रत्येक उपकरण के प्रदर्शन की जांच करें।  
4. Check the performance of each equipment of HVAC plant for proper functioning.
5. सभी उपकरणों / प्रतिष्ठानों को हमेशा अच्छी और बाधा मुक्त परिचालन स्थितियों में रखा जाएगा।  
5. All the equipments/installations shall always be kept in good and trouble free operating conditions.
6. ब्रेक-डाउन / मरम्मत और रखरखाव आदि के लिए सभी आवश्यक रिकॉर्ड विवरण की पुस्तकों और लॉगबुक आदि के निर्देशों के अनुसार बनाए रखना है।  
6. All the required record for break-downs/repairs and maintenance etc. shall be maintained in the form of history books and logbooks etc. as per directions.
7. सभी रखरखाव कार्य निर्माता के विनिर्देशों और प्रभारी अभियंताओं के निर्देशों के अनुसार किए जाएंगे। हालांकि रखरखाव का अस्थायी कार्यक्रम नमूना प्रारूप I-VI के अनुसार होगा।  
7. All the maintenance works shall be carried out in accordance with the manufacturer's specifications and instructions of the engineer in charge. However tentative schedule of maintenance shall be as per **Sample Format I-VI**
8. एजेंसी को नमूना प्रारूप I - VI के अनुसार भवन विभाग को त्रैमासिक सेवा रिपोर्ट प्रस्तुत की करनी होगी।  
8. Agency should be submit the Quarterly service reports to building department as per sample format- I – VI
9. प्लांट रूम और छत, AHU, एयर डक्ट, वेंटिलेशन पंखे, केबल डक्ट, इलेक्ट्रिकल कंट्रोल पैनल में जंग पर उपकरणों की पेंटिंग करनी होगी।  
9. Painting of equipments at corrosion in Plant room & terrace, AHU, Air Duct, Ventilation fans, cable duct, Electrical control panel.

10. चिलर अंशांकन / Descaling सालाना या आवश्यकता के रूप में किया जाना है।  
10. Chiller calibration/ Descaling to be carried out annually or as required.

e. **उपकरण और यंत्र**

e. **TOOLS & PLANTS**

सभी सामान्य और विशेष उपकरण, उचित रखरखाव और मरम्मत / ब्रेक डाउन आदि के लिए चेन पल्सरी ब्लॉक आदि, ठेकेदार द्वारा अपनी लागत पर व्यवस्था की जाएगी और इस काम के लिए कर्मचारियों को उसके द्वारा तैनात किया जाएगा।

All the general & special tools, tackles i/c chain pully blocks etc., required for proper maintenance and repairs/break down etc, shall be arranged by the contractor at his own cost and issued to the staff deployed by him for this work.

f. **उपभोग्य**

f. **CONSUMABLES**

1. दरें कार्य की अनुसूची के अनुसार स्थापना के साथ-साथ अतिरिक्त और उपभोग्य सामग्रियों सहित होंगी। ठेकेदार को सभी प्रतिष्ठानों को अच्छी कामकाजी परिस्थितियों में रखने के लिए प्रतिस्थापन के लिए आवश्यक सभी प्रकार के पुर्जों और उपभोग्य सामग्रियों की संभावित मात्रा का आकलन करना होगा और इन पुर्जों और उपभोग्य सामग्रियों की एकमुश्त लागत भी शामिल करनी होगी। किसी भी खाते पर अनुबंध की अनुमोदित सर्व-समावेशी व्यापक दरों के अलावा कुछ भी अतिरिक्त देय नहीं होगा।

1. The rates shall be all inclusive of establishment as well as spares and consumables as per schedule of work. The contractor is required to assess the probable quantity of all types of spares and consumables likely to be required for replacement for keeping all the installations in good working conditions and include the lump sum cost of these spares & consumables. Nothing extra on any account shall be payable over and above the approved all-inclusive comprehensive rates of the contract.
2. उपभोग्य सामग्रियों और पुर्जों का निर्माण केवल मूल विनिर्माण या अधिकृत डीलरों से खरीदी गई सर्वोत्तम मानक गुणवत्ता का होगा और उपयोग से पहले प्रभारी अभियंता द्वारा अनुमोदित किया जाएगा। प्रभारी अभियंता ठेकेदार को सूचीबद्ध / अनुमोदित विक्रेताओं से अपनी पसंद के उपभोग्य सामग्रियों का उपयोग करने का निर्देश दे सकता है।
2. The consumables and spares shall be of best standard quality purchased from the original manufactures or authorized dealers only and shall be approved by the Engineer in-charge before use. The Engineer in charge may direct the contractor to use consumables of his choice from the listed/approved vendors.

3. सभी पुर्जों और उपभोग्य सामग्रियों को ठेकेदार द्वारा व्यवस्थित किया जाएगा जिसके लिए कुछ भी अतिरिक्त देय नहीं होगा।
  3. All spares and consumables shall be arranged by the contractor for which nothing extra shall be payable.
  4. प्रमुख और लघु पुर्जों के उपभोग्य सामग्रियों के लिए ठेकेदार द्वारा एक सूची तैयार की जाएगी और प्रमुख / लघु उपभोग्य सामग्रियों के संबंध में प्रभारी अभियंता का निर्णय अंतिम होगा।
  4. A list shall be prepared by the Contractor for major & minor spares consumables and the decision of Engineer in charge regarding the major /minor consumables shall be final.
  5. प्रतिस्थापित भाग / पुर्जों, उपयोग किए गए ऑयल आदि विक्रेता की संपत्ति होंगे। तत्काल निस्तारण करना उसकी जिम्मेदारी होगी।
  5. Replaced parts/ spares, used brunt oil etc will be property of vendor. It is his responsibility to disposed of immediately.
  6. लॉग बुक और शिकायत पुस्तकें, सभी स्टेशनरी जैसे रजिस्टर, शीट, मार्कर, पेन और पेंसिल आदि की आपूर्ति ठेकेदार द्वारा की जाएगी और इन के लिए कोई अतिरिक्त भुगतान नहीं किया जाएगा। लॉग बुक को प्रभारी अभियंता द्वारा अनुमोदित किया जायेगा।
  6. Log book and complaint books, all stationery like registers, sheets, markers, pens and pencils etc. will be supplied by the contractor and no extra payment for these shall be made. Log book Performa must be approved by Engineer- in- charge.
- g. सुपरवाइजर और ओपरेटर का निर्धारण**
- g. DEPLOYMENT OF SITE SUPERVISOR AND OPERATOR TO ENSURE SMOOTH FUNCTIONING OF HVAC SYSTEMS**
1. मैन पावर की तैनाती से ठेकेदार के दायित्व की पूर्ति नहीं होती है। ठेकेदार निफ्ट में सभी सेवाओं के अनुबंध और सुचारु कामकाज के दायरे में सभी प्रणालियों के संतोषजनक रखरखाव के लिए जिम्मेदार होगा।
  1. Mere deployment of MAN POWER does not amount to fulfillment of obligation of the contractor. Contractor will be responsible for satisfactory maintenance of all the systems under the scope of contract and smooth functioning of all services in the NIFT.

2. ब्रेक डाउन के दौरान यदि आवश्यक हो तो सिस्टम में अधिक रुकावट के बिना काम पूरा करने के लिए ठेकेदार द्वारा अधिक कुशल/अकुशल श्रमिकों को तैनात किया जा सकता है।
2. During break down, if required more skilled/un-skilled workers may be deployed by the contractor to complete the work without much interruption of systems.
3. उपकरणों के व्यापक रखरखाव में संतोषजनक संचालन, दिनचर्या, विशेष और सभी के लिए कुशल, अर्ध कुशल और अकुशल श्रम की आवश्यक संख्या का आकलन एजेंसी करेगी।
3. The agency shall assess the required number of skilled, semi skilled and unskilled labour for satisfactory operation, routine, special and all in comprehensive maintenance of the equipments and deploy accordingly.
4. यदि किसी मरम्मत / ब्रेक डाउन में भाग लेने के लिए किसी भी समय किसी भी प्रकृति के किसी भी अतिरिक्त श्रम को एजेंसी द्वारा अपनी लागत पर तैनात किया जाएगा जिसके लिए कुछ भी अतिरिक्त देय नहीं होगा।
4. Any extra labour of any nature if required at any time for attending any repair/break down shall be deployed by the agency at his own cost for which nothing extra shall be payable.
5. तैनात श्रमिक पर्याप्त प्रकार के अनुभवी और योग्य / प्रशिक्षित और अनुरक्षित प्रकार के कंप्रेसर्स और ठंडा और गर्म करने के लिए जुड़े उपकरणों के साथ केंद्रीकृत एयर कंडिशनल प्लांट के रखरखाव में प्रशिक्षित होंगे, ताकि सभी ब्रेक डाउन / रिपेयर में न्यूनतम संभव समय के साथ तुरंत ठीक किया जा सके। उपकरणों की मरम्मत में किसी भी तरह की अनुचित देरी को अनुबंध के उल्लंघन के रूप में माना जाएगा और उपयुक्त जुर्माना मासिक बिल से लगाया और वसूला जाएगा।
5. The deployed labour shall be sufficient experienced and qualified/trained in operation & maintenance of central Air Conditional plants with reciprocating type compressors and connected equipments for cooling and heating, so that all the break downs/repairs are attended immediately with minimum possible down time. Any unjustified delay in repairing of equipments shall be treated as breach of contract and suitable penalty shall be imposed and recovered from the monthly bill.
6. छोटी अवधि के ब्रेकडाउन के लिए समय एक घंटे से अधिक नहीं होगा और प्रमुख ब्रेक डाउन के लिए छह घंटे के अंदर एजेंसी को ठीक करना होगा यदि ऐसा न होने पर एजेंसी नियम के लिए बाध्य होंगे।
6. Down period shall not be more than one hour for minor breakdowns and six hours for major break downs subjects to force major clause beyond the control of the agency.



7. निर्दिष्ट समय से परे एजेंसी की ओर से किसी भी असामान्य देरी के मामले में, जुर्माना लगाया जाएगा और त्रैमासिक बिलों से वसूल किया जाएगा।
7. In case of any abnormal delay on the part of the agency beyond the specified time, penalties shall be imposed and recovered from the quarterly bills
8. ब्रेक डाउन के मामले में तत्काल सुधार किया जाना चाहिए ताकि दोष को ठीक किया जा सके और उचित समय के अंदर सिस्टम के कामकाज को ठीक किया जा सके, ऐसा न होने पर निफ्ट द्वारा विफल माना जायेगा और जुर्माना खंड को लागू किया जाएगा।
8. In case of break down immediate action must be taken to rectify the fault and restore the functioning of systems within reasonable time as considered by NIFT failing which penalty clause will be invoked.
9. The agency shall deploy Mechanic/ Operator at Office duty time, including if required on holiday apart from office hours at night etc. for which no extra payment shall be made. The Agency should deploy additional technicians during programm and whenever demanded by the NIFT without additional cost.
10. एजेंसी के इंजीनियर को महीने में दो बार या इससे पहले और जब भी ब्रेकडाउन के दौरान आवश्यकता होगी NIFT कैंपस में आना पड़ेगा।
10. Engineer of the agency shall be visit twice in a month or as and when required during breakdown at NIFT Campus.
11. The bidder has to carry out a detailed survey of the existing HVAC (Heat, Ventilation and Air Conditioning) system of the Institute and may intimate NIFT any major/minor repairs or replacement of the equipment are required and necessary to bring the system to working condition if they are not in working condition, likely expenditure for those Job shall be included in the rate quoted for the tender.
12. Arranging all major components requiring repair/replacement/refill with prior consent and approval of the authorized Engineer In-charge. All cost of the components along with the procurement with all taxes shall be included in the rates of CAMC.
13. The contracting Bidder shall guarantee prompt repairs/replacement/refill of components to minimize interruption. In all probability the Bidder will be required to arrange repair and replacement/refill of such damaged components the same day or reasonable time as per situation.

**E. जुर्माना खंड:**

**E. PENALTY CLAUSE:**

अनु क्रमांक Sr. No.	घटना / स्थिति Event/ Situation	जुर्माना राशि Penalty Amount
01	<p>किसी भी शीतलन समस्या को 24 घंटों के अंदर ठीक किया जाना होगा 24 घंटों से अधिक का ब्रेकडाउन नहीं होना चाहिए</p> <p>Any Cooling issue should be rectifying within 24 hours or Not attending breakdown after 24 Hours</p>	<p>इस तरह के कार्यों को करने में किसी भी देरी के मामले में रु 1000 / - प्रति दिन अधिकतम 10,000 / - का जुर्माना लगाया जाएगा।</p> <p>In case of any delay in carrying out of such works a penalty of Rs. 1000/- per day shall be imposed subject to maximum 10,000/-.</p>
02	<p>कोई भी उपकरण प्रमुख कार्य को छोड़कर तीन दिनों से अधिक समय तक सेवा से बाहर रहता है।</p> <p>Any Equipment is out of the service for more than three days except major work.</p>	<p>उपकरण सेवा के लिए लगने तक 1000 / - प्रति दिन का जुर्माना लगाया जाएगा अधिकतम 10,000 / - का जुर्माना लगाया जाएगा।</p> <p>Penalty of Rs.1000/- per day will be levied till the equipment will take in service imposed subject to maximum 10,000/-.</p>
03	<p>ठेकेदार को प्रत्येक उपकरण/मशीनरी की विद्युत खपत के विश्लेषण के लिए एचवीएसी उपकरण की दैनिक रीडिंग के लिए अनुबंध ए-सी में दिए गए निर्धारित प्रारूप में रजिस्टर बनाए रखना होगा।</p> <p>Successful Contractor shall be maintain Register in prescribe format given at Annexure A-C for Daily Readings of HVAC Equipment for Analysis of Electrical consumption of each equipment/ machinery.</p>	<p>ठेकेदार को प्रतिदिन एचवीएसी सिस्टम शुरू होने के आधे घंटे के भीतर विद्युत इनपुट रीडिंग रिकॉर्ड करनी होगी, यदि कोई उपकरण अनुमेय पूर्ण लोड से अधिक करंट ले रहा है तो प्रति उपकरण 500/- रुपये का जुर्माना लगाया जाएगा, जो अधिकतम 5000/- रुपये होगा। सभी उपकरणों/मशीनरी को स्वस्थ स्थिति में बनाए रखना एजेंसी की एकमात्र जिम्मेदारी होगी ताकि सभी उपकरण/मशीनरी अनुमेय सीमा के अंदर करंट खींच सकें ताकि ऊर्जा दक्षता सुनिश्चित हो सके।</p> <p>Contractor have to record Electrical input reading s within Half an Hour from starting of HVAC System every day, If any equipment is drawing current above the permissible full load then penalty of Rs. 500/- per equipment will be charged subject to maximum of Rs. 5000/-. It will be the sole responsibility of the agency to maintain all equipments/ Machinery in healthy condition so that all equipments/ machinery draws current within permissible limits so as to ensure energy efficiency.</p>

04	मैनपावर का अभाव Absent of Manpower	रुपये 500/- प्रतिदिन अधिकतम रु 3000/- Rs. 500/- per day subject to maximum of Rs. 3,000/-
05	7 दिनों के अंदर प्रमुख मरम्मत Major Repair within 7 days	रुपये 5,000/-प्रति दिन अधिकतम रु 30,000/- Rs. 5,000/- per day subject to maximum of Rs. 30,000/-
06	किसी भी घटना 1 से 5 को फिर से दुसरी गलती के रूप में दोहराया जाना। Any event 1 to 5 repeated again as 2 <sup>nd</sup> mistake.	चेतावनी पत्र जारी करना Issue of warning letter
07	स्टेज 6 के बाद भी जवाब नहीं Not responding even after stage 6	सुरक्षा जमा राशि ज़बती के साथ अनुबंध की समाप्ति Termination of contract with forfeiture of Security Deposit

#### F. अतिरिक्त नियम और शर्तें

#### F. ADDITIONAL TERMS AND CONDITIONS

1. ठेकेदार अपने श्रमिकों को अपने खर्च पर पहचान पत्र जारी करेगा और जब भी कोई बदलाव हो तो प्रभारी अभियंता को लिखित रूप से सूचित करेगा।  
The contractor shall issue the identity cards to his workmen on his own cost and shall duly be intimate in writing the Engineer-in-charge as and when there is any change.
2. ठेकेदार एक वैकल्पिक योग्य जनशक्ति प्रदान करना सुनिश्चित करेगा या नियमित स्टाफ के किसी भी कर्मचारी के अनुपस्थित रहने या छुट्टी पर होने की स्थिति में स्टैंडबाय के साथ प्रतिस्थापित करेगा।  
The contractor shall ensure to provide an alternate qualified manpower or replace with a standby in case any of the regular staff deployed is absent or on leave.
3. ठेकेदार परिसर में प्रदान किए गए फर्नीचर, पौधे, कार्यालय उपकरण आदि की सुरक्षा के लिए जिम्मेदार होगा और इससे होने वाले किसी भी नुकसान की भरपाई के लिए जिम्मेदार होगा। यदि उनके कार्य के दौरान क्षति होती है, तो इसकी वसूली उनके मासिक बिल या निफ्ट द्वारा ठेकेदारों को देय अन्य देय राशि से की जाएगी।  
The contractors shall be responsible for the safety of all the items of furniture, plants, office equipment and other fittings provided in the premises and shall be liable to make good any loss to the same if damaged during the execution of their duties which shall be recoverable from their monthly bill or other dues payable to the contractors by the NIFT.

4. ठेकेदारों को निफ्ट, मुंबई से स्क्रीनिंग / अनुमोदन के बाद कर्मियों को तैनात करना होगा।  
The contractors should deploy the personnel after screening/approval from NIFT, Mumbai.
5. ठेकेदार यह सुनिश्चित करेगा कि उसके द्वारा तैनात कर्मचारी शालीनता से व्यवहार करें और ऐसी किसी भी गतिविधि में शामिल न हों, जो सरकारी कार्यालय में काम करने वाले व्यक्ति के लिए अशोभनीय हो।  
The contractor shall ensure that the workmen deployed by him behave decently and do not indulge themselves in any such activities, which are unbecoming on the part of a person working in the Government Office.
6. ठेकेदार अपने कर्मचारियों के अच्छे आचरण और व्यवहार के लिए जिम्मेदार होगा। यदि ठेकेदार के किसी कर्मचारी को पर्यवेक्षी कर्मचारियों या किसी अन्य कर्मचारी सदस्य के साथ दुर्व्यवहार करते पाया जाता है, तो ठेकेदार ऐसे कर्मचारियों की सेवाओं को अपने जोखिम पर और प्रभारी अभियंता की सिफारिश पर समाप्त कर देगा। ठेकेदार अपने कर्मचारियों को भवन के पर्यवेक्षी कर्मचारियों द्वारा दिए गए निर्देशों पर कार्रवाई करने के लिए आवश्यक निर्देश जारी करेगा।  
The contractor shall be responsible for the good conduct and behavior of his employees. If any employee of the contractor is found misbehaving with the supervisory staff or any other staff member, the contractor shall terminate the services of such employees at their own risk and responsibility on the recommendation of the Engineer in-charge. The contractor shall issue necessary instruction to his/its employees to act upon the instructions given by the supervisory staff of building.
7. ठेकेदार को यह सुनिश्चित करना है कि विभिन्न प्रतिष्ठानों के लिए प्रदान किए गए सभी इंस्टॉलेशन और सामान उनके पदों, स्तरों, दिशाओं आदि में हैं।  
The Contractor is to ensure that all the installations and accessories provided for different installations are in their positions, levels, directions etc,
8. ठेकेदारों को अपने रखरखाव के लोगों को या तो कार्यालय समय के बाद या उसके बाद किसी व्यक्ति द्वारा फोन पर या यदि एचवीएसी सिस्टम के सुचारु संचालन के लिए आवश्यक मरम्मत, सुधार या सर्विसिंग के लिए काम करने के लिए उपस्थित होने के लिए बुलाया जा सकता है।  
The contractors should have their maintenance people accessible either by person or by phone during or after office hours and if called for one to attend to work for repairing, rectification or servicing or as required for the smooth functioning of HVAC systems.

9. साइट इंजीनियर / पर्यवेक्षक: निफ्ट से निर्देश प्राप्त करने के लिए ठेकेदार के पर्यवेक्षक फोन पर हर समय उपलब्ध रहेंगे। वह सभी साइट बैठकों और समन्वय बैठकों में भी भाग ले सकते हैं और सहमत समय अनुसूची के अनुसार सुचारु रूप से कार्य करने की व्यवस्था करते हैं। साइट पर्यवेक्षक को दिया गया कोई भी निर्देश मान लिया जाएगा जैसे कि ठेकेदार को दिया जाता है। एचवीएसी सिस्टम के संचालन और रखरखाव के संबंध में किसी भी आपात स्थिति को संभालने के लिए सभी उपकरणों / उपकरणों के बुनियादी प्रशिक्षण से गुजरना होगा।

Site Engineer/Supervisor: The contractor's supervisor shall be available at all times over phone for receiving instructions from the NIFT. He shall also attend all site meetings & co-ordination meetings & arrange to carry out work smoothly as per the agreed time schedule. Any instruction given to the site supervisor shall be construed as if the same is given to the contractor. The contractor shall provide the operator / mechanic, who have undergone the basic training of all the tools / equipment to handle any emergencies with regard to operation and maintenance of HVAC systems.

10. किसी भी सामग्री को अच्छा बनाने के लिए आवश्यक सामग्री ठेकेदार द्वारा अपनी लागत और जोखिम पर लाया जाएगा, और ऐसी सामग्री उचित ब्रांड और अच्छी गुणवत्ता की होनी चाहिए।

Any material required for making good the damages will be brought by the contractor at his own cost and risk, and such material should be of proper brand and of good quality.

11. साइट पर काम करने वाले अपने कर्मचारियों की सुरक्षा / बीमा के लिए जिम्मेदार होगी और किसी भी दुर्घटना / चूक के मामले में NIFT किसी भी तरह से जिम्मेदार नहीं होगा।

The firm will be responsible for the security/insurance of their staff working at site and NIFT will not be responsible in any manner in case of any accident / miss-happenings.

12. तकनीकी मूल्यांकन के दौरान तकनीकी मूल्यांकन समिति तकनीकी रूप से योग्य बनाने से पहले ठेकेदार के पिछले प्रदर्शन की भी समीक्षा करेगी।

Technical evaluation committee during technical evaluation will also review the past performance of the contractor before making them technically qualified etc.

13. ठेकेदारों को काम के लिए बोली लगाने से पहले साइट का दौरा करना चाहिए और मौजूदा स्थितियों, आवाजाही में प्रतिबंध/काम के घंटों के सुरक्षा पहलुओं, रखरखाव/संचालित किए जाने वाले संयंत्र उपकरण की स्थिति से परिचित होना चाहिए। समान कार्यों को संभालने में श्रम की हानि, कार्य की वस्तुओं को शामिल नहीं किया जाना, कार्य के दायरे में भिन्नता आदि की कोई शिकायत पर विचार नहीं किया जाएगा और उन्हें प्रदर्शन प्रमाण पत्र के साथ उनके द्वारा किये गये कार्यों की प्रतियां संलग्न करनी होंगी।

The contractors should visit the site and acquaint themselves of the conditions existing, restrictions in movements / working hour's security aspects, Condition of the plant equipment to be maintained / operated, before quoting for the job. No complaint of loss of labour, items of work not included, scope of work variation etc. will be entertained in handling similar works and should attach copies of cases handled by them along with performance certificate.

14. ठेकेदार को हर महीने की शुरुआत से एक सप्ताह पहले तैनात किए जाने वाले प्रस्तावित कर्मचारियों का विस्तृत सामान्य और शिफ्ट ड्यूटी चार्ट और किए जाने वाले विस्तृत कार्यों का शेड्यूल प्रस्तुत करना होगा।

The contractor should submit detailed general and shift duty chart of proposed staff to be deployed one week in advance before start of every month and schedule of detailed works to be carried out

15. वे किसी भी आवधिक वैधानिक निरीक्षण के लिए जिम्मेदार होंगे जो उपकरण आवश्यक परीक्षण रिपोर्ट और दोषों के प्रमाण पत्र सुधार, इस तरह के निरीक्षण के दौरान इंगित करने होंगे।
16. They shall be responsible for any periodic statutory inspection to be carried out on the equipment necessary test report and certificate rectification of defects, pointed during such inspection etc.

17. ठेकेदारों को सभी सुरक्षा मानदंडों का पालन करना होगा और अपनी लागत पर आवश्यक सुरक्षा उपकरण उपलब्ध कराने होंगे। उपकरण के संचालन/रखरखाव के दौरान किसी भी दुर्घटना की स्थिति में, जिससे मानव उपकरण को चोट/क्षति और/या जीवन की हानि होती है, ठेकेदार सभी दावों को निर्धारित करने के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होगा और ऐसी दुर्घटनाओं से उत्पन्न होने वाले किसी भी दावे के खिलाफ विभाग को क्षतिपूर्ति देगा। हालाँकि, अन्य प्रणालियों को होने वाली क्षति की वसूली भी ठेकेदार से की जाएगी।
- Contractors should follow all safety norms and provide necessary safety equipment at their own cost. In case of any accident during the operation / maintenance of the equipment leading to injuries / damages to human beings equipment and / or loss of life, the contractor shall be fully responsible for setting all claims and indemnify the department against any claims arising out of such accidents. Consequent damages to other systems will however be recoverable from the contractor.

18. इस अनुबंध को अनुबंध की अवधि के दौरान किसी भी समय बिना किसी कारण बताए निफ्ट द्वारा समाप्त किया जा सकता है। अनुबंध की निर्धारित अवधि समाप्त होने से पहले इस तरह की समाप्ति के कारण किसी भी मुआवजे के लिए कोई दावा नहीं किया जाएगा।

This contract can be terminated by the NIFT without assigning any reasons at any time during the period of contract. No claim for any compensation will however be entertained due to such termination prior to the expiry of stipulated period of contract.

19. निगरानी एवं रख-रखाव- अनुबंध के अंत तक उनकी सामग्री, मशीनरी और सिस्टम आदि की निगरानी और रख-रखाव की पूरी जिम्मेदारी ठेकेदार की होगी और चोरी आदि की जिम्मेदारी पूरी तरह से ठेकेदार की होगी।

WATCH & WARD- Watch and Ward of their material, machineries and system etc. till end of the contract shall be the sole responsibility of the contractor and pilferage etc. shall be entirely to his account.

20. ऑपरेशन की अवधि- एयर कंडीशनिंग संयंत्रों को कार्यालय समय में आम तौर पर सभी सप्ताह के दिनों या आवश्यकतानुसार संचालित किया जाएगा। जब भी आवश्यकता हो छुट्टियों से पहले और बाद में संयंत्र का संचालन भी किया जाएगा।

PERIOD OF OPERATION- Air-conditioning plants shall be operated generally in Office Timing on all week days or as required. The plant shall also be operated before and after these hours/Holidays whenever required.

#### **G. निविदाकर्ता (अनुबंधकर्ता) के वैधानिक दायित्व**

#### **G. STATUTORY OBLIGATIONS OF THE TENDERER (CONTRACTOR)**

1. ठेकेदार अपने कर्मचारियों के आचरण और व्यवहार के लिए स्वयं जिम्मेदार होगा और ठेकेदार के कर्मचारियों के आचरण के कारण संस्थान की चल या अचल संपत्ति के किसी भी नुकसान या क्षति की ठेकेदार द्वारा भरपाई की जायेगी। यदि यह पाया जाता है कि ठेकेदार द्वारा नियोजित किसी भी व्यक्ति का आचरण या दक्षता असंतोषजनक है, तो ठेकेदार द्वारा निफ्ट को सूचित करके 48 घंटों के अंदर संबंधित व्यक्ति को हटाना होगा और एक नए व्यक्ति को नियुक्त करना होगा। इस संबंध में संस्थान के नियुक्त अधिकारी का निर्णय अंतिम और ठेकेदार पर बाध्यकारी होगा। इस संबंध में संस्थान के नामित अधिकारी का निर्णय अंतिम और ठेकेदार के लिए अनिवार्य होगा।

The Contractor shall be personally responsible for conduct and behavior of his staff and any loss or damage to Institute's moveable or immoveable property due to the conduct of the Contractor's staff shall be made good by the contractor. If it is found that the conduct or efficiency of any person employed by the Contractor is unsatisfactory, the Contractor shall have to remove the concerned person and engage a new person within 48 hours of intimation by NIFT. The decision of the Institute's designated officer in this regard shall be final and binding on the Contractor.

2. ठेकेदार अपने अधिकारियों, कर्मचारियों, एजेंटों और सभी तीसरे पक्ष द्वारा किये गए दावों (संपत्ति के नुकसान और क्षति, व्यक्तिगत दुर्घटना, चोट या व्यक्ति की मृत्यु) की क्षतिपूर्ति करेगा। किसी भी उप-अनुबंध और या ठेकेदार/ एजेंसी के कर्मचारियों या एजेंटों का कोई भी उप-ठेकेदार और या मालिक और एजेंसी अपनी लागत और पहल पर, कर्मचारी मुआवजा अधिनियम / घातक दुर्घटना अधिनियम के तहत

सभी देनदारियों का निपटान करेगी। व्यक्तिगत चोटें, बीमा अधिनियम या उनके औद्योगिक कानून समय-समय पर लागू होंगे।

The contractor shall all times indemnify and keep indemnified NIFT employees for and against all third party claims whatsoever (including time not limited to property loss and damage, personal accident, injury or death of /or property or person of any sub contractor(s) and or the owner and the contractor shall at his own cost and initiative at all times, maintain all liabilities under Workman's Compensation Act/Fatal Accident Act, Personal Injuries, Employees State Insurance Act, PF Act and /or their Industrial Legislation from time to time in force.

1. डिफॉल्ट के मामले में, जो ठेकेदार अनुबंध की शर्तों का उल्लंघन करते हैं और जिनके अनुबंध समाप्त कर दिए जाते हैं, उन पर दोबारा विचार करने से पहले सक्षम प्राधिकारी द्वारा महत्वपूर्ण समय के लिए ब्लैकलिस्ट करने पर विचार किया जाना चाहिए।

In case of default, Contractors who violate the terms of the contract and whose contracts are terminated should be considered for blacklisting by the Competent Authority for a significant time before they are considered again.

**ठेकेदार अनुबंध के तहत अपने दायित्वों को पूरा करने के लिए किसी भी उप-ठेकेदार को नियुक्त नहीं करेगा।**

**The Contractor shall not appoint any sub-contractor to carry out his obligations under the contract.**

संस्थान कार्यों का निरीक्षण करने के लिए अधिकारी / अधिकारियों को नियुक्त करने का अधिकार रखता है।

The Institute reserves the right to appoint officers/officials to inspect the works.

#### **H. समाप्ति का खंड**

#### **H. TERMINATION CLAUSE**

1. इस समझौते की अवधि के दौरान बोलीदाता के प्रदर्शन से संतुष्ट नहीं होने पर निफ्ट को लिखित रूप में न्यूनतम 30 दिनों का नोटिस देकर इस समझौते को समाप्त करने का अधिकार होगा। इस प्रयोजन के लिए निफ्ट यह निर्णय लेने वाला एकमात्र निर्णयकर्ता होगा कि बोलीदाता का प्रदर्शन संतोषजनक है या नहीं, और निफ्ट का ऐसा निर्णय अंतिम होगा और बोलीदाता/ ठेकेदार के लिए अनिवार्य होगा एवं बोलीदाता उस संबंध में किसी भी मुआवजे का हकदार नहीं होगा। इसके अलावा यदि अनुबंध के नवीनीकरण न होने या इस अनुबंध की समाप्ति के कारण बोलीदाता को अपने कर्मचारियों को बर्खास्त करना पड़ता है तो यह बोलीदाता की जिम्मेदारी होगी कि वह अपने कर्मचारियों को कानूनी बकाया का भुगतान करे। कानूनी आवश्यकताओं का



अनुपालन न करने की स्थिति में बोलीदाता/ ठेकेदार सभी लागतों और परिणामों के लिए उत्तरदायी होगा।

During the currency of this agreement, the NIFT shall have the right to terminate this agreement if it is not satisfied with the performance of the Bidder by giving it minimum 30 days' notice in writing. For this purpose, the NIFT shall be the sole Judge to decide whether the performance of the Bidder is satisfactory or not and such decision of the NIFT shall be final, conclusive and binding on the Bidder and the Bidder shall not be entitled to any compensation in that regard. Furthermore if on account of non-renewal of the contract and/or termination of this contract, the Bidder has to terminate its employees, then it shall be the responsibility of the Bidder to pay the legal dues to its employees. In the event of non-compliance of legal requirements Bidder it shall be liable for all the costs and consequences.

2 इस अनुबंध से उत्पन्न होने वाले किसी भी विवाद, जिसमें इन नियमों और शर्तों के किसी भी प्रावधान के इरादे या व्याख्या के बारे में कोई स्पष्टीकरण शामिल है, को सबसे पहले कैंपस निदेशक निफ्ट के समक्ष रखा जाएगा, जिनका इस मामले में निर्णय अंतिम और बोलीदाता के लिए अनिवार्य होगा। कोई भी अन्य मामला जो प्रासंगिक है लेकिन अनुबंध में शामिल नहीं है, उस पर भी कैंपस निदेशक निफ्ट के संदर्भ में निर्णय लिया जाएगा, जिसका निर्णय अंतिम होगा और बोलीदाता के लिए अनिवार्य होगा।

Any dispute arising out of this contract including any clarification as to the intent or interpretation of any of the provisions of these terms and conditions, the same shall be first referred to/sought from the Campus Director, NIFT, whose decision in the matters shall be final and binding on the Bidder. Any other matter relevant to but not covered in the contract shall also be decided by making reference to the Campus Director NIFT whose decision will be final and binding on the Bidder.

3 बोलीदाता और निफ्ट किसी भी विवाद या असहमति को प्रत्यक्ष अनौपचारिक बातचीत द्वारा सौहार्दपूर्ण ढंग से हल करने का हर संभव प्रयास करेंगे। हालाँकि, अनुबंध के संबंध में किसी भी अनसुलझे मुद्दे/असहमति/विवाद के मामले में इसे मध्यस्थता के माध्यम से या मुंबई के क्षेत्राधिकार में कानून प्रक्रिया अदालत के माध्यम से निपटाया जाएगा। परिणामी अनुबंध की व्याख्या भारतीय कानूनों के तहत की जाएगी।

The Bidder and the NIFT shall make every effort to resolve any dispute or disagreement amicably by direct informal negotiations. However, in case of any unresolved issues/disagreements/disputes in connection with the contract, the same shall be settled through Arbitration or through Court of Law within the Jurisdiction of Mumbai. The resultant contract will be interpreted under Indian Laws.

4 अनुबंधित बोलीदाता की उद्धृत दर ऊपर उल्लिखित सभी शर्तों को ध्यान में रखते हुए मानी जाएगी। बोलीदाता को निफ्ट परिसर का दौरा करना होगा और कार्य के दायरे का उचित

आकलन करना होगा। यह माना जाएगा कि बोलीदाता ने परिसर का निरीक्षण किया था और उचित मूल्यांकन और आवश्यकताओं से परिचित हुआ। एक बार दर उद्धृत करने और स्वीकार करने के बाद बोलीदाता वास्तविक आवश्यकताओं पर विचार किए बिना कोई यह विवाद नहीं उठाएगा कि उद्धृत दर कम थी।

The quoted rate of the contracting Bidder shall be deemed to have taken into account all the conditions mentioned above. The Bidder shall visit the NIFT premises and properly assess the scope of work. It shall be presumed the Bidder had inspected the premises and made proper assessment and requirements. Once the rate is quoted and accepted and then subsequently, the Bidder shall not raise any dispute that the rate quoted was less without considering the actual requirements.

**I. अनुबंध का करार**

**I. AGREEMENT OF CONTRACT**

सफल निविदाकर्ता को कार्य आदेश जारी होने की तारीख से एक महीने के अंदर निफ्ट के साथ गैर-न्यायिक स्टॉप पेपर पर सेवा के सभी नियमों और शर्तों वाला एक समझौता करना होगा और इसे ठेकेदार द्वारा अपनी लागत पर नोटरीकृत किया जाएगा।

An agreement on Non-judicial Stamp paper containing all the terms and conditions of the service is to be made by the successful tenderer with NIFT within one month from the date of issuing of work order and the same shall be notarised by the contractor at his own cost.

**J. हमसे निःसंकोच संपर्क करें**

**J. Feel Free to Contact Us**

निविदा के संबंध में कोई भी प्रश्न/ स्पष्टीकरण (नियम एवं शर्तें, आदि) बोली जमा करने से पहले स्पष्ट किया जा सकता है; इस संबंध में पूर्व सूचना के साथ किसी भी कार्य दिवस पर सुबह 9.00 बजे से शाम 5.30 बजे के बीच संबंधित निफ्ट अधिकारी से (फोन 022-2774 7040/7000) संपर्क किया जा सकता है। हालाँकि निफ्ट, बोली के बाद ऐसे किसी भी प्रश्न पर विचार नहीं करेगा या स्पष्टीकरण नहीं देगा।

Any query/clarification with respect to the tender (T&Cs, etc.) may get cleared prior to submission of bid; concerned NIFT official(s) may be contacted (Ph. 022-2774 7040/7000) in this regard in between 9.00 am to 5.30 pm on any working day with prior intimation. However, NIFT will not entertain or clarify any such query during post bid.

**अनुलग्नक -1**  
**ANNEXURE- I**

**निफ्ट कैंपस, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -04, खारघर, नवी मुंबई में स्थापित पूर्ण एचवीएसी प्रणाली का तकनीकी विवरण।**

**Technical Details of complete HVAC system installed at NIFT Campus, Plot No.15, Sector-04, Kharghar, Navi Mumbai.**

अनु क्रमांक Sr. No.	विवरण Description	स्थान Location	इकाई Unit	मात्रा Quantity
1	<b>Chiller</b>			
	150 Tr Model No.- EGWFXR1502MLP2 Make- Voltas	Basement	Nos.	03
	110 Tr Model No.- ACEGWFXR120MLP2 Make- Voltas	Basement	Nos.	01
2	<b>Pump</b>			
	<b>Primary Pump for 150 Tr</b>			
	a) Type of pump: End suction back pull out centrifugal pump			
	b) 380 USGPM			
	c) 15m head	Basement	Nos.	03
	<b>Secondary Pump for 150 Tr</b>			
	a) Type of pump: End suction back pull out			
	b) 380 USGPM			
	c) 28m head	Basement	Nos.	03
	<b>Condenser Pump for 150 Tr</b>			
	a) Type of pump: End suction back pull out centrifugal pump			
	b) 624 USGPM			
	c) 28m head	Basement	Nos.	03
	<b>Primary Pump for 110 Tr</b>			
	a) Type of pump: End suction back pull out centrifugal pump			
	b) 267 USGPM			
	c) 22m head	Basement	Nos.	02
	<b>Secondary Pump for 110 Tr</b>			
	a) Type of pump: End suction back pull out centrifugal pump			
	b) 380 USGPM			
	c) 28m head	Basement	Nos.	02
	<b>Condenser Pump for 110 Tr</b>			
	a) Type of pump: End suction back pull out centrifugal pump			
	b) 400 USGPM			

	c) 28m head	Basement	Nos.	02
4	<b>Cooling Tower</b>			
	a) Flow 627 USGPM			
	b) Refrigeration Load 150 Tr	Terrace	Nos.	03

**ALL FLOOR EQUIPMENT DETAILS**

Sl. No.	Description	Location	Unit	Qty
1	<b>Floor Mounted AHU</b>			
	14000 CFM	Ground Floor	No.	01
	12000 CFM	Ground Floor	No.	01
	12000 CFM	1 <sup>st</sup> Floor	Nos.	02
	12000 CFM	2 <sup>nd</sup> Floor	Nos.	02
	12000 CFM	3 <sup>rd</sup> Floor	Nos.	02
	12000 CFM	4 <sup>th</sup> Floor	Nos.	02
	6000	5 <sup>th</sup> Floor	Nos.	01
2	<b>Ceiling Suspended AHU</b>			
	2400 CFM	5 <sup>th</sup> Floor	Nos.	03
	2400 CFM	6 <sup>th</sup> Floor	Nos.	03
	1600 CFM	6 <sup>th</sup> Floor	Nos.	02
3	<b>Cassette Unit</b>			
	4 Tr	3rd floor	Nos.	04
	4 Tr	4 <sup>th</sup> floor	Nos.	04
	4 Tr	5 <sup>th</sup> floor.	Nos.	08
	3 Tr	5 <sup>th</sup> Floor	Nos.	06
	4 Tr	6 <sup>th</sup> Floor	Nos.	08
	3 Tr	6 <sup>th</sup> Floor	Nos.	06
	4 Tr	7 <sup>th</sup> Floor	Nos.	12
	3 Tr	7 <sup>th</sup> Floor	Nos.	09
	2 Tr	7 <sup>th</sup> Floor	Nos.	02

**वेंटिलेशन पंखे का विवरण**

**VENTILATION FAN DETAILS**

क्र. / Sl. No.	सेवा अनुप्रयोग का क्षेत्र / Area of Service Application	प्रकार / Type	क्षमता / Capacity	संख्या / Qty
	<b>बेसमेंट फर्श / Basement Floor</b>			
1	Fan Room	Tube Axial Fan	35000 CFM	01
2	Plant Room	Tube Axial Fan	15000 CFM	01
3	Basement	Jet Fan	1900 CFM	10

4	L.T Panel Room	Tube Axial Fan	5800 CFM	01
5	Pump Room	Tube Axial Fan	8000 CFM	01
	<b>Terrace Floor</b>			
1	Exhaust Fan(Toilet Exhaust)	Cabinet Type Fan	9000 CFM	01
2	Fresh Air( AHU Room)	Cabinet Type Fan	12000 CFM	01
3	Lift well Pressurization Fan	Tube Axial Fan	13000 CFM	02
4	Staircase Pressurization Fan	Tube Axial Fan	8000 CFM	03

**अनुलग्नक-2**

**ANNEXURE- II**

**बीएमएस के अंतर्गत मदों की सूची**

**List of items comes under BMS**

क्र. Sr. No.	विवरण Description	मात्रा Qty	इकाई Unit
1	VFD for chilled water Secondary pumping system	1	Lot
2	Differential Pressure sensor for pumps with all related wiring	1	Nos
3	Immersion type Temperature sensor with related wire	10	Nos
4	6" Motorized butterfly valve with on /off actuators with position feedback.	6	Nos
5	PIR motion detector with 400 - 500 sq. ft coverage	40	Nos
6	Motorize Damper feedback communication with BMC	33	Nos
7	Variable frequency drive for AHU 1. Inbuilt EMC filter C1 category 2. Inbuilt DCR for Harmonic filtering 4. 4 PIDs as standard 5. 3 Analog inputs required 6. Modbus, Bacnet and Metasys N2 communication protocols should be available for BMS connectivity 7. Ambient temperature 50 degree C without derating 8. Customizable logic can be developed	8	Nos
8	इंटेल कोर I5 650 3.2Ghz के साथ डेस्कटॉप, 8 जीबी डीडीआर3 रैम के साथ, एनवीडिया 710 ग्राफिक्स के साथ 2 जीबी रैम, 1.0 टीबी हार्ड डिस्क, डीवीडी आरडब्ल्यू और 21 इंच एलसीडी मॉनिटर, की बोर्ड, माउस और 14 लेजर प्रिंटर  Desktop with Intel Core I5 650 3.2Ghz With 8 Gb Ddr3 Ram, Nvidia 710 Graphics With 2 Gb Ram, 1.0 Tb Hard Disk, DVD RW and 21 inch LCD monitor, key board, mouse and 14 laser printer	1	Nos
9	BMS software of suitable data points if any issue in software end to end responsibility with AMC contractor	1	

10	<p>प्रोग्रामेबल ऑटोमेशन कंट्रोलर आईपी (आईपी कंट्रोलर) 1.6 गीगाहर्ट्ज प्रोसेसर के साथ एक कॉम्पैक्ट, डीआईएन रेल-माउंटेबल ईथरनेट कंट्रोल सिस्टम होना चाहिए।</p> <p>प्रोग्रामेबल ऑटोमेशन कंट्रोलर में माइक्रो एसडी कार्ड स्लॉट के साथ सीपीयू, आंतरिक रैम और 512 एमबी की आंतरिक मेमोरी के साथ 128 एमबी रैम शामिल होना चाहिए। इसे BACnet और OPC UA प्रोटोकॉल का समर्थन करना चाहिए। इसे स्टार्ट-अप चरण के दौरान जुड़े I/O सिस्टम के प्रकार को स्वचालित रूप से होना चाहिए।</p> <p>बिल्डिंग ऑटोमेशन के लिए BACnet (बिल्डिंग ऑटोमेशन कंट्रोल नेटवर्क) को मानकीकृत, निर्माता-स्वतंत्र संचार प्रोटोकॉल बनाना होगा।</p> <p>ऑपरेटिंग सिस्टम माइक्रोसॉफ्ट विंडोज एंबेडेड सीई 6 या माइक्रोसॉफ्ट विंडोज एंबेडेड स्टैंडर्ड 2009 होना चाहिए।</p> <p>रियल टाइम ऑपरेटिंग सिस्टम वाले ऑटोमेशन सॉफ्टवेयर को एक एम्बेडेड कंट्रोलर सिस्टम को एक शक्तिशाली प्रोग्रामेबल ऑटोमेशन कंट्रोल सिस्टम में बदलना चाहिए।</p> <p>The Programmable Automation Controller IP (IP Controller) should be a compact, DIN rail-mountable Ethernet control system with 1.6 Ghz processor.</p> <p>The Programmable Automation Controller should comprise of CPU with micro SD card slots, the internal RAM and 128 MB RAM with internal me memory of 512 MB. It should support the BACnet and OPC UA protocols. It should automatically recognise the type of I/O system connected during the start-up phase.</p> <p>BAC net (Building Automation Control Network) has to be standardized, manufacturer-independent communication protocol for building automation.</p> <p>The operating system should be Microsoft Windows Embedded CE 6 or Microsoft Windows Embedded Standard 2009.</p> <p>The automation software with real time Operating system should transform an embedded controller system into a powerful Programmable Automation Control system.</p>		
10.1	Controller - Chiller plant	1	Nos
10.2	Controller - Ground floor	1	Nos
10.3	Controller - Second floor	1	Nos
10.4	Controller - Third floor	1	Nos
10.5	Controller - Fourth floor	1	Nos
10.6	Protocol integrator - Secondary VFD ( Modbus)	1	Nos
11	All BMS related wiring		

**अनुलग्नक- 3**  
**ANNEXURE – III**

**एएमसी ठेकेदार द्वारा वचनपत्र**  
**UNDERTAKING BY THE AMC CONTRACTOR**

हमने निफ्ट कैंपस, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -4, खारघर, नवी मुंबई 410210 में "वोल्टास निर्मित एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) प्रणाली का व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध" प्रदान करने के लिए ऊपर सूचीबद्ध विभिन्न नियमों और शर्तों को ध्यान से पढ़ा लिया है।

मैं इन सभी शर्तों से सहमत हूँ और निफ्ट कैंपस प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -4, खारघर, नवी मुंबई - 410210 में वोल्तास निर्मित एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) प्रणाली के व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध के लिए निविदा प्रदान करने का प्रस्ताव करता हूँ। मैं शर्तों को ध्यान से पढ़ने और उन्हें समझने के बाद किसी भी स्रोत से किसी भी प्रकार के दबाव या प्रभाव के बिना यह प्रस्तावित रहा हूँ। यह प्रस्ताव देने से पहले मैंने अपने द्वारा पूर्ण किए जाने वाले आवश्यक कार्यों से परिचित करा लिया है। मैं ऊपर सूचीबद्ध विभिन्न शर्तों की स्वीकृति के प्रतीक के रूप में इस वचन पत्र पर हस्ताक्षर करता हूँ।

We have carefully gone through the various terms and conditions listed above for providing of “Comprehensive Annual Maintenance Contract of Voltas make HVAC (Heat, Ventilation and Air Conditioning) system at NIFT Campus, Plot no 15, Sector –4, Kharghar, Navi Mumbai – 410210”. We agree to all these conditions and offer to provide Tender for Comprehensive Annual Maintenance Contract of HVAC (Heat, Ventilation and Air Conditioning) system at NIFT Campus, Plot no 15, Sector –4, Kharghar, Navi Mumbai – 410210, We are making this offer after carefully reading the conditions and understanding the same without any kind of pressure or influence from any source whatsoever. We have acquainted ourselves with the tasks required to be carried out, before making this offer. We hereby sign this undertaking in token of our acceptance of various conditions listed above.

स्थान Place : \_\_\_\_\_

दिनांक Dated : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ठेकेदार का नाम और हस्ताक्षर Name & Signature of Contractor

पता Address: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ठेकेदार की मुहर Seal of the Contractor

फोन नंबर Phone No. (O): \_\_\_\_\_

(R): \_\_\_\_\_

(M): \_\_\_\_\_



**अनुलग्नक- 4**  
**ANNEXURE – IV**

**वचनपत्र**  
**UNDERTAKING**

मैं एतद्वारा वचन देता हूँ कि निफ्ट परिसर में एचवीएसी प्रणाली का सीएएमसी अनुबंध किसी भी छोटे विक्रेता/एजेंसी को नहीं दिया जाएगा और रखरखाव के लिए तैनात सभी जनशक्ति हमारे संगठन के वेतन रोल पर होगी और किसी अन्य एजेंसी/ वेंडर के माध्यम से आउटसोर्स नहीं की जाएगी। मैं यह भी समझने का वचन देता हूँ कि यदि एएमसी किसी छोटे विक्रेता/एजेंसी को उप-किराए पर दी जाती है तो निविदा निफ्ट द्वारा रद्द कर जाएगी।

I/We hereby undertake that the CAMC Contract of HVAC system at NIFT Campus shall not be sub-letting to any small vendor/agency and all the manpower deployed for the maintenance shall be on pay roll of our organization and shall not be outsourced through any other agency/vendor. We further undertake to understand that if the AMC is sub-let to any small vendor/agency then the tender is liable for rejection.

हस्ताक्षर Signature :

अधिकारी का नाम Name of the official :

पद Designation :

संस्था का नाम Name of the Agency :

निविदाकर्ता का पता Address of the tenderer:

निविदाकार की मुहर Seal of tenderer :

दिनांक Date :

स्थान Place :

**अनुलग्नक- 5**  
**ANNEXURE – V**

**घोषणा**  
**DECLARATION**

में/ हम घोषणा करते हैं कि मुझे/ हमें कभी भी किसी राज्य सरकार/केंद्र सरकार या किसी राज्य/केंद्रीय पीएसयू द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया है।

I/We declare that I/we have never been blacklisted by any State Government/Central Government or any State/Central PSU.

हस्ताक्षर Signature :

अधिकारी का नाम Name of the official :

पद Designation :

संस्था का नाम Name of the Agency :

निविदाकर्ता का पता Address of the tenderer:

निविदाकार की मुहर Seal of tenderer :

दिनांक Date :

स्थान Place :

**अनुलग्नक- 6**

**ANNEXURE- VI**

**साइट निरीक्षण के लिए प्रमाण पत्र  
CERTIFICATE FOR THE SITE INSPECTION**

मैंने/ हमने (मैसर्स \_\_\_\_\_) प्रमाणित किया है कि हमने  
\_\_\_\_\_ को साइट का दौरा किया है और अपना प्रस्ताव प्रस्तुत करने से पहले इसमें  
शामिल कार्य की प्रकृति और मात्रा का आकलन किया है।

हम निर्धारित समय के भीतर काम पूरा करने में सक्षम होंगे और हम साइट की स्थितियों के अनुरूप कार्य निष्पादित  
करने में भी सक्षम होंगे।

I/We (M/s. \_\_\_\_\_) have certified that we have visited the site on  
\_\_\_\_\_ and assessed the nature and amount of work involved before submitting  
our offer.

We will be able to complete the works within the stipulated time and also that we will be able to execute the  
work suit to the site conditions.

बोलीदाता का हस्ताक्षर और मुहर एवं दिनांक

**Bidder Signature and seal with date**

**अनुलग्नक- 7**  
**ANNEXURE – VII**

**कार्य अनुभव**  
**EXPERIENCE OF WORK**

**चालू परियोजनाएं के अनुभव का विवरण**

**DETAILS OF EXPERIENCE OF ONGOING PROJECTS**

<b>Sr. No.</b>	<b>Organization Name</b>	<b>Work order Cost</b>	<b>Time Period for completion of work</b>	<b>Completed on date</b>	<b>Contact details of Client (Name, Address, Contact No., E-mail Id)</b>

**3 साल की अवधि के दौरान परियोजना के अनुभव के विवरण**

**DETAILS OF EXPERIENCE OF PROJECTS DURING PAST 3 YEARS**

<b>Sr. No.</b>	<b>Organization Name</b>	<b>Work order Cost</b>	<b>Time Period for completion of work</b>	<b>Completed on date</b>	<b>Contact details of Client (Name, Address, Contact No., E-mail Id)</b>

**अनुलग्नक- 8**

**ANNEXURE – VIII**

**तकनीकी बोली**

**TECHNICAL BID**

“निफ्ट कैंपस में वोल्टास मेक एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) प्रणाली के व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध के लिए निविदा, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -4, खारघर, नवी मुंबई – 410210”

**FULLY COMPREHENSIVE ANNUAL MAINTENANCE CONTRACT OF VOLTAS MAKE HVAC (HEAT, VENTILATION AND AIR CONDITIONING) SYSTEM AT NIFT CAMPUS, PLOT NO 15, SECTOR –4, KHARGHAR, NAVI MUMBAI – 410210”**

1. ठेकेदार का नाम:/ Name of the Contractor: \_\_\_\_\_
2. ठेकेदार का पता: /Address of the Contractor: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. फोन नंबर/ Phone No.: \_\_\_\_\_ (Mo.) \_\_\_\_\_ (Fax.) \_\_\_\_\_
4. फर्म का प्रकार, मालिकान अथवा साझेदारी/ whether proprietary or partnership:  
\_\_\_\_\_ or Firm or a Company

आवश्यक दस्तावेज़ Required Documents	Attached / Not Attached
Shop and Establishment Registration Certificate and GST Registration Certificate	
DD for Earnest Money Deposit Rs. 60,000/- (Rs. Sixty Thousand Only)	
Audited Annual Gross Turnover during the last 3 years should be minimum 50 lakhs in each financial year. The Organization should provide required documentary proof in support thereof such as IT Return, Audited Balance Sheet.	
A list of owner / partners of the firm and their contact telephone numbers along with a certificate to the effect that the firm is neither blacklisted by any government department nor any criminal case registered against the firm or its owner/partners anywhere in India.	
Attested copy of PAN card	
The bidder should have office in Mumbai. Yes/No	
License and related documents	
Submit duly signed undertaking enclosed with the tender document	
Copy of terms and conditions and every page of the tender duly signed with seal of the firm, in token of acceptance of terms and conditions and tender as quote	
List of Past clients during last three years	
List of Present clients during last three years	
The Vendor should have been in the field of maintenance of Voltas make HVAC System work during the last 10 years (Proof to be attached.)	

The Bidder should submit a self-attested copy of recent work Order Wherein Voltas make AMC of HVAC System should be carried out during last three years in PSU, Central/State Government Organization or subsidiary/Joint venture/Regulated company.	

5. क्या एजेंसी के मालिक या उसके साझेदारों का कोई रिश्तेदार निफ्ट में काम कर रहा है, यदि हां, तो कृपया नीचे ऐसे रिश्तेदार का नाम और संबंध बताएं:

Is there any relative of the owner of agency or its partners working at NIFT, If so, please indicate below the name of such relative and the relationship:

6. लेखा परीक्षित वार्षिक टर्नओवर विवरण (बैलेंस शीट/आयकर रिटर्न/संगठन भुगतान विवरण की प्रति संलग्न करें)

Audited Annual Turnover Detail (Attach balance sheet/copy of Income Tax Return / Organization payment details)

7. प्रत्येक अनुबंध के लिए संगठनों के नाम, संपर्क व्यक्तियों के नाम और संपर्क विवरण अनुबंध राशि के साथ पिछले तीन वर्षों के दौरान अनुबंधों का विवरण दिखाने वाला एक विवरण संलग्न करें।

Attach a statement showing details of the contracts during last three years with names of the organizations, contact person's name and contact details contract amount for each contract.

8. सभी मौजूदा/वर्तमान अनुबंधों के लिए एक अलग विवरण में उपरोक्त सभी विवरण प्रदान करें।

Provide all above details in a separate statement for all the existing / present contracts.

नोट: एजेंसी तकनीकी बोली में उल्लिखित सभी दस्तावेजों की फोटोकॉपी जमा कर सकती है, यदि पहले से ही ई-निविदा के साथ जमा नहीं की गई है।

Note: The agency may submit photocopy of all the documents mentioned in the technical bid, if already not submitted along with E-Tender.

दिनांक Dated: \_\_\_\_\_

अधिकृत व्यक्ति का पूरा नाम, हस्ताक्षर और मुहर  
Full Name, Signature & Seal of the Authorized person

स्थान Place: \_\_\_\_\_

**अनुलग्नक- 9**  
**ANNEXURE – IX**

**मूल्य बोली प्रमाणीकरण**

**PRICE BID CERTIFICATION**

सेवा में,  
निदेशक, निफ्ट-मुंबई  
To,  
The Director  
NIFT Mumbai

निविदा दस्तावेज़ में बताए गए अनुबंध के नियमों और शर्तों के अनुसार और अनुबंध में दिए गए विनिर्देश के अनुसार मैं/हम, निदेशक निफ्ट-मुंबई द्वारा "निफ्ट कैंपस, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -4, खारघर, नवी मुंबई- 410210' में वोल्टास मेक एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) प्रणाली के व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध" के लिए इस निविदा की स्वीकृति पर सहमत हूँ।

I/We hereby agree on the acceptance of this tender by Director, NIFT-Mumbai for the "FULLY COMPREHENSIVE ANNUAL MAINTENANCE CONTRACT OF VOLTAS MAKE HVAC (HEAT, VENTILATION AND AIR CONDITIONING) SYSTEM AT NIFT CAMPUS, PLOT NO 15, SECTOR –4, KHARGHAR, NAVI MUMBAI – 410210' in accordance with the terms and conditions of contract stated in the tender document and as per the specification given in Annexure.

हस्ताक्षर Signature :

अधिकारी का नाम Name of the official :

पद Designation :

संस्था का नाम Name of the Agency :

निविदाकर्ता का पता Address of the tenderer :

निविदाकार की मुहर Seal of tenderer :

दिनांक Date :

स्थान Place :

**अनुलग्नक- १०**

**ANNEXURE-X**

**वित्तीय बोली**

**FINANCIAL BID**

हम इसके द्वारा पुष्टि करते हैं कि हम समय-समय पर दिए गए आदेशों के अनुसार तुरंत सेवाएं प्रदान करेंगे। हम यह भी समझते हैं कि ऑर्डर निष्पादित करने में हमारी विफलता के मामले में, निफ्ट हमारे जोखिम और लागत पर वैकल्पिक व्यवस्था करने के लिए स्वतंत्र होगा। हम यह भी पुष्टि करते हैं कि असंतोषजनक सेवाओं के मामले में निफ्ट को हमारे खिलाफ कोई भी कानूनी कार्रवाई करने का अधिकार है।

हम हमारे द्वारा उद्धृत दरों के अनुसार सभी आवश्यक संचालन और सभी समावेशी व्यापक रखरखाव सेवाओं के लिए संबंधित कार्य के लिए अपेक्षित योग्यता के साथ आवश्यक जनशक्ति के साथ सेवाएं प्रदान करने के लिए सहमत हैं।

We hereby confirm that we will provide services as per the orders placed on us from time to time promptly. We also understand that in case of our failure to execute the order, NIFT will be free to make alternate arrangements at our risk and cost. We also confirm that in case of unsatisfactory services, NIFT has the right to take any legal course of action against us.

We agree to provide the services with required manpower with requisite qualifications for the subject work for all necessary operation and all inclusive comprehensive maintenance services as per the rates quoted by us.

**कार्य का नाम: निफ्ट कैंपस, प्लॉट नंबर 15, सेक्टर -4, खारघर, नवी मुंबई - 410210 में वोल्टास मेक एचवीएसी (हीट, वेंटिलेशन और एयर कंडीशनिंग) प्रणाली का पूरी तरह से व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध।**

**Name of The Work: Fully Comprehensive Annual Maintenance Contract of Voltas Make HVAC (Heat, Ventilation and Air Conditioning) system at NIFT Campus, Plot no 15, Sector -4, Kharghar, Navi Mumbai - 410210.**

<b><u>Sr. No</u></b>	<b><u>Description</u></b>	<b><u>Amount in RS.</u></b>
1.	Rates for “Fully Comprehensive Annual Maintenance Contract of Voltas Make HVAC (Heat, Ventilation and Air Conditioning) system at NIFT Campus, Plot no 15, Sector -4, Kharghar, Navi Mumbai - 410210”.	
	GST Amount	
	Total Amount	



**नमूना प्रारूप- 1**  
**Sample Format- I**

**PREVENTIVE MAINTENANCE CHECKLIST**      **Service Report**  
**FAN COIL UNIT (FCU) / CASSETTE**      **Serial No.**

Customer Name :-			<input type="checkbox"/> AMC <input type="checkbox"/> Warranty <input type="checkbox"/> Paid Service		
Address _____			Preventive Maintenance Due On <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
Unit No.			Preventive Maintenance Done On <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
Model No.:			Tick' ' for work done / OK / checked Cross 'x' For Not done / Not OK / Not Checked		
Location			Service Order No.      Component No		
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Time		
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Time		
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Time		

1	Description of work	Unit 1	Unit 2	Unit 3	Remarks
1	Chilled water temp at plant room (C°)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Chilled water in temp (C°)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Chilled water out temp (C°)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Supply Air temp at Grill (C°)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Motor Starting current High Speed (Amp.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Motor running current on High Speed (Amp.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Motor running current on Med Speed (Amp.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Motor running current on Low Speed (Amp.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	General Conditions	Remarks
1	Condition of filters	
2	Condition of blower	
3	Condition of motor	
4	FCU drain line Condition	
5	Canvas connection	
6	Condition of chilled water pipe insulation	
7	Actuator valve operation	
8	Thermostat operation	

List of spares recommended, if any for replacement of or general observation			Customer observations		
Technician Name	Technician Signature	Date & Time	Customer Signature		

**नमूना प्रारूप- 2**  
**Sample Format- II**

**PREVENTIVE MAINTENANCE CHECKLIST  
 PUMPS**

Service Report  
 Serial No.

Customer Name :-			<input type="checkbox"/> AMC <input type="checkbox"/> Warranty <input type="checkbox"/> Paid Service		
Address _____			Preventive Maintenance Due On		□ □ □ □ □ □
			Preventive Maintenance Done On		□ □ □ □ □ □
Unit No	Model No.:	Location	Tick ' ' for work done / OK / checked Cross 'x' For Not done / Not OK / Not Checked		
1	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □		Service Order No.		Component No
2	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □		Time		Time
3	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □				

	Description of Work	Used as	Unit 1	Unit 2	Unit 3	Remarks
1	Check the pump in general		□	□	□	
2	Check for signs of water leaks		□	□	□	
3	Run and check fun undue vibration and noise		□	□	□	
4	Clean / remove sludge & rust from all surfaces		□	□	□	
5	Clean the pump strainers		□	□	□	
6	Clean & lubricate all the control valves		□	□	□	
7	Check for proper 'holding' of valves		□	□	□	
8	Check for proper function of the non-return valve		□	□	□	
9	Check the drive motor		□	□	□	
10	Ensure the terminal box is dry		□	□	□	
11	Lubricate motor bearings		□	□	□	
12	Check electrical cables and terminations		□	□	□	
13	Check proper operation of electrical starter		□	□	□	
14	Check the contractors for proper working		□	□	□	
15	Check the relay setting and record the setting position		□	□	□	
16	Check and tighten the pump glands		□	□	□	
17	Ensure that the gland drain pipe is in position and clean		□	□	□	
18	Ensure pump bearings are greased		□	□	□	
19	Check pump alignmen - couplings / foundation bolts		□	□	□	

Service Order No.	Component No.	Component No.	Component No.
□ □ □ □ □ □ □ □	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ □ □

	Description of Work	Unit 1	Unit 2	Unit 3	Remarks
II	OBSERVATOIN				
1	Check and record the motor current in Amperes				
2	Record the pressure at the inlet of the pump in <input type="checkbox"/> Kgs/cm2 <input type="checkbox"/> or PSIG				
3	Record the pressure at the outlet of the pump in <input type="checkbox"/> Kgs/cm2 <input type="checkbox"/> or PSIG				

List of spares recommended, if any for replacement of or general observation	Customer observations
Technician Name      Technician Signature      Date & Time	Customer Signature

**नमूना प्रारूप- 3**  
**Sample Format- III**

**PREVENTIVE MAINTENANCE CHECKLIST  
 COOLING TOWER**

Service Report  
 Serial No.

Customer Name :-			<input type="checkbox"/> AMC <input type="checkbox"/> Warranty <input type="checkbox"/> Paid Service		
Address _____			Preventive Maintenance Due On		□ □ □ □ □ □
			Preventive Maintenance Done On		□ □ □ □ □ □
Unit No	Model No.:	Location	Tick ' ' for work done / OK / checked Cross 'x' For Not done / Not OK / Not Checked		
1	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □		Service Order No.		Component No
2	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □		Time		Time
3	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □				

	Description of Work	Used as	Unit 1	Unit 2	Unit 3	Remarks
1	Check for Signs of water leaks from pipes		□	□	□	
2	Check the excessive spray (water) loss					
3	Run and check for undue vibration and noise					
4	Clean/remove algae and other sludge from all surfaces					
5	Clean the cooling tower sump					
6	Clean the spray nozzles					
7	Check the Sump outlet strainer					
8	Clean & lubricate all the control valves					
9	Check for proper position of the float valve					
10	Check the drive motor					
11	Ensure the terminal box is dry					
12	Lubricate motor bearings					
13	Check fan blades and their fasteners					
14	Check the honeycomb for scales and cludge					
15	<del>Check electrical cables and terminations</del>					
16	<del>Ensure that the fan motor is connected in proper sequence with Plant operation</del>					
<b>II</b>	<b>OBSERVATION</b>					
1	Check and record the sump water temp in					
2	Check and record the ambient dry and wet bulb temp in					
3	Check and record the motor current in Amperes					

List of spares recommended, if any for replacement of or general observation	Customer observations
<span>Technician Name</span> <span>Technician Signature</span> <span>Date &amp; Time</span>	Customer Signature

**नमूना प्रारूप- 4**  
**Sample Format- IV**

**Preventive Maintenance  
 Checklist - Air Handling Units**

Service Report  
 Serial No.

Customer Name :-		<b>Obligation -</b>	<input type="checkbox"/> AMC
Address			<input type="checkbox"/> Warranty
Unit No	Model No.:	Location	<input type="checkbox"/> Paid Service
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Preventive Maintenance Due On <input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Preventive Maintenance Done On <input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Description of Work	Unit 1	Unit 2	Unit 3	Remarks
1	Check and Clean the unit in general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Run and check for undue vibration and noise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Clean air filters	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Clean the cooling coil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Check and clean the condensate drain tray and piles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Check the driver motor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Lubricate motor bearings	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Check the V-grooves of the drive pulleys	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Check / adjust the tension of drive belts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Check the condition of drive belts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	Check for proper drive alignment	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	Check the coupling bolts and alignment	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13	Check the starter for proper functioning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14	Check the contractors for proper working	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15	Check the OL relay setting and record the setting position	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16	Check for proper terminations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17	Check canvas connection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18	Lubricate damper pins	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
19	Check and lubricate mixing valves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
20	Run unit and ensure proper working	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
21	Ensure all inspection doors are refitted proper	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

For any query : ☎ 022-25745627  
 Address : Group 7, Chawl No. 65, Opp New Post Office, Near Tip Top Medical,  
 Tagore Nagar, Vikhroli (E), Mumbai - 400083. Maharashtra, INDIA.  
 CIN No.: U74120MH2012PTC232516

	Description of Work	Unit 1	Unit 2	Unit 3	Remarks
II	<b>OBSERVATION</b>				
1	Motor Current in Amperes <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
2	Air temperature at the canvas connection deg. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
3	Return air temperature deg. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
4	Chilled water inlet temperature deg. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
5	Motor current in Amperes <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Tick ' ' for work done / OK / Checked		Cross 'x' for not done / Not OK / Not Checked			
A	Do the following checks once every 6 months				
1	Check Operation of Strip Heaters	Unit 1	Unit 2	Unit 3	Remarks
2	Check Operation of Themostat Hum. Stat				
3	Check Operation of mix valve / bypass damper				
4	Check water valves are holding				
B	Do the Following checks once every 12 months				
1	Clean Evaporator coil with suitable cleaning agent				
2	Inspect blower shaft, bearings, scroll & wheels				
3	Clean blower wheels and scroll				
4	Inspect absolute filter				
5	Check operation of Condensate Pump (If applicable)				

List of Spares recommended, if any for replacement : Material Used
---

Customer observations / remarks, if any
---

Work timings	Started	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Completed	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
--------------	---------	---	---	-----------	---	---

Technician's Name		The Equipment has been serviced to my/ our satisfaction  Customer's Company Seal & Signature
Technician's Signature		
Date		

**नमूना प्रारूप- 5**  
**Sample Format- V**

**PREVENTIVE MAINTENANCE CHECKLIST      Service Report**  
**VENTILATION FAN/BLOWER                      Serial No.**

Customer Name :-			<input type="checkbox"/> AMC <input type="checkbox"/> Warranty <input type="checkbox"/> Paid Service		
Address			Preventive Maintenance Due On		
			Preventive Maintenance Done On		
Unit No	Model No.:	Location	Tick ' ' for work done / OK / checked		
1			Cross 'x' For Not done / Not OK / Not Checked		
2			Service Order No.                      Component No		
3			Time    Time		

	Description of Work	Unit 1	Unit 2	Unit 3	Remarks
1	Check and Clean the unit in general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Run and check for undue vibration and noise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Clean air filters	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Check the driver motor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Lubricate motor bearings	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Check the B-Grooves of the drive pulleys	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Check the condition of drive belts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Check / adjust the tension of drives belts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Check for proper drive alignment	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Check for gearbox lubricant level	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	Check for the shaftseals in the drive gearbox	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	Check for coupling bolts and alignment (as applicable)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13	Check the starter and contractors for proper functioning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14	Check for proper terminations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15	Check canvas connection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16	Inspect blower shaft, bearings, scroll & wheel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17	Clean blower wheels and scroll	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
II	<b>OBSERVATION</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1	Motor Current in Amperes				
2	Inspect the microvee filters and record condition				

List of spares recommended, if any for replacement of or general observation	Customer observations
<span>Technician Name</span> <span>Technician Signature</span> <span>Date &amp; Time</span>	Customer Signature

**नमूना प्रारूप- 6**  
**Sample Format- VI**

**PREVENTIVE MAINTENANCE CHECKLIST  
WATER COOLED CHILLER**

Service Report  
Serial No.

Customer Name :-		<input type="checkbox"/> AMC <input type="checkbox"/> Warranty <input type="checkbox"/> Paid Service	
Address		Preventive Maintenance Due On	□ □ □ □ □ □
		Preventive Maintenance Done On	□ □ □ □ □ □
Unit No.	Model No.:	Tick ' ' for work done / OK / checked Cross 'x' For Not done / Not OK / Not Checked	
1	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	Location	Service Order No.                      Component No Time    Time
I	Description of Work	Remarks	
	Electrical		
1	Current Calibration - Record Actual and display on controller		
2	Open and Check contractors for pitting and carbon, clean if required		
3	Check and record Incoming Voltage R/Y/B		
4	Check and record star delta changeover time (applicable for Wye Delta Startet)		
5	Check and Record Ampere in R/Y/B		
6	Check motor terminals for loose connections		
7	Check Starter panel for loose connections		
8	Check and record Oil heater ampere		
9	Check and record compressor crankcase heaters ampere		
10	Check and record motor insulation reading (disconnect motor terminals for this test)		
11	Check voltage drop across contractors / soft starter		
	Mechanical		
12	Check and flow through cooler and condenser and record pressure drop		
13	Check and Record Net Oil Pressure / Feed Oil Pressure		
14	Check Oil sump heater operation. Record Ampere		
15	Check Operation of side valve / Inlet Guide Vanes		
16	Record Evaporator Approach		
17	Record Condenser Approach		
18	Check display temperature against thermometer		
19	Check display pressure against pressure gauge		
20	Check load / unload operation		
21	Check for leaks with soap solution		
22	Record Cooling tower approach (for water- cooled chillers only)		
23	Check temperature drops across all driers / strainers		
24	Check and record Oil cooler Oil inlet / Outlet temperatures.		
25	Check and record Oil cooler water Oil inlet / Outlet temperatures		
26	Report any abnormal sound or vibration		
	Safety :		
27	Ensure Chilled and condenser water flow switched operate		
28	Ensure system unloads at 105% RLA		
29	Check High Pressure trip		
30	Check Low Pressure trip		
31	Check Low water temperature trip		
32	Check Oil Pressure trip		
33	Check high Oil temperature trip (not applicable if sensor is directly immersed in oil)		
	Log Sheet :		
34	Record Operating Parameters at 100% Load		
35	Record Operating Parameter at 75% Load		
36	Record Operating Parameters at 50 % Load		
List of spares recommended, if any for replacement of or general observation		Customer observations	
Technician Name	Technician Signature	Date & Time	Customer Signature

**अनुलग्नक- अ**  
**ANNEXURE – A**

**प्राथमिक, द्वितीयक और कंडेनसर पंप के लिए रीडिंग**

**Readings for Primary, Secondary and Condenser Pump**

**एचवीएसी प्रणाली शुरू होने के आधे घंटे बाद प्रतिदिन का रजिस्टर बनाएं और रीडिंग लें**

**Maintain Register and Take Reading Everyday in Half Hour from Starting of HVAC System**

**चिलर 150 टीआर और 110 टीआर के लिए प्राथमिक, द्वितीयक और कंडेनसर पंप की**

**कार्यकुशलता स्थिति रिपोर्ट**

**Health Status report for Primary, Secondary and Condenser Pump for Chiller 150 TR & 110 TR**

Sr. No.	Description	Qty	Machine Sr. No.	Frequency	Kilo Watt	HP	Full Load Current	RPM	Avg Current Drawn by Motor
1	Primer Pump for 150 TR	1	PP150-5	50 Hz	7.5	10	13.40	2880	
		1	PP150-6	50 Hz	7.5	10	13.40	2880	
		1	PP150-7	50 Hz	7.5	10	13.40	2880	
2	Secondary Pump for 150 TR	1	PS 150- 8	50 Hz	15	20	26.00	2920	
		1	PS 150- 9	50 Hz	15	20	26.00	2920	
		1	PS 150- 10	50 Hz	15	20	26.00	2920	
3	Condenser Pump for 150 TR	1	PC 150-11	50 Hz	18.5	25	32.00	2920	
		1	PC 150-12	50 Hz	18.5	25	32.00	2920	
		1	PC 150-13	50 Hz	18.5	25	32.00	2920	
4	Primary Pump for 110 TR	1	PP110-14	50 Hz	7.5	10	13.40	2880	
		1	PP110-15	50 Hz	7.5	10	13.40	2880	
5	Secondary Pump for 110 TR	1	PP110 17	50 Hz	15	20	26.00	2930	
		1	PP110 18	50 Hz	15	20	26.00	2930	
6	Condenser Pump for 110 TR	1	PP 110 20	50 Hz	15	20	26.00	2920	
		1	PP 110 21	50 Hz	15	20	26.00	2920	



**अनुलग्नक- ब**  
**ANNEXURE – B**

**Readings for Cooling Tower**

**Maintain Register and Take Reading Everyday in Half Hour from Starting of HVAC System**

**Health Status report for Cooling Tower for Chiller 150 TR & 110 TR**

Parameters	Units	Cooling Tower-1	Cooling Tower-2	Cooling Tower-3
Cooling Tower Inlet Temperature	35-45 Deg <sup>0</sup> C			
Cooling Tower Sump Temperature	30-40 Deg <sup>0</sup> C			
Ambient dry-bulb temperature	30-40 Deg <sup>0</sup> C			
wet-bulb temperature	25-35 Deg <sup>0</sup> C			
Cooling Water Flow Gallons Per Minute	600-700 GPM			
Frequency	50 Hz			
Full Load Current	13.4 Amp			
Kilo Watt	7.5KW			
RPM	2880RPM			

**अनुलग्नक- क**  
**ANNEXURE – C**

**Readings for Air Handling Unit (AHU)**

**Maintain Register and Take Reading Everyday in Half Hour from Starting of HVAC System**

**Health Status report for AHU**

Type of AHU	Model in CFM	Capacity in TR	Location	Standard Frequency	Actual Operating Frequency	Kilo Watt	Actual Current Drawn by AHU
Floor Mounted AHU	14000	35	Gnd Floor	50 Hz			
	12000	30		50 Hz			
	12000	30	1 <sup>st</sup> Floor	50 Hz			
	12000	30		50 Hz			
	12000	30	2 <sup>nd</sup> Floor	50 Hz			
	12000	30		50 Hz			
	12000	30	3 <sup>rd</sup> Floor	50 Hz			
	12000	30		50 Hz			
	12000	30	4 <sup>th</sup> Floor	50 Hz			
	12000	30		50 Hz			
	6000	15	5 <sup>th</sup> Floor	50 Hz			
Ceiling Mounted AHU	2400	6	5 <sup>th</sup> Floor	50 Hz			
	2400	6		50 Hz			
	2400	6		50 Hz			
	2400	6	6 <sup>th</sup> Floor	50 Hz			
	2400	6		50 Hz			
	2400	6		50 Hz			
	1600	4	6 <sup>th</sup> Floor	50 Hz			
	1600	4		50 Hz			