



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

(बस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार)

National Institute of Fashion Technology
(Ministry of Textiles, Govt. of India)

10310/Pur./Printing & Stationary/2023 (PART-I)

Date- 21.09.2023

सेवा में / To,

.....
.....

कोटेसन की सूचना / Notice for Quotation

विषय: निफ्ट, पटना में लैटर हेड, लिफाफा, इत्यादि का मुद्रण करने के लिए उद्धरण आमंत्रित करने के सम्बन्ध में।

Sub: - Regarding Inviting Quotations for printing of letter head, envelopes, etc.

सर / मैडम

निफ्ट, पटना लैटर हेड, लिफाफा, इत्यादि का मुद्रण एवं खरीदारी के लिए मुहरबंद कोटेसन आमंत्रित करता है।

Sir/Madam,

NIFT, Patna invites sealed quotations for printing & purchase of letter head, envelopes, continuation sheets, etc

विशिष्टताओं के साथ निम्नलिखित मदों के लिए कोटेशन मांगे जा रहे हैं :-

Quotations for printing of following items with specification are being sought: -

Sr. No	Particulars (with specification)	Qty	Rate	GST	Amount inclusive of all taxes & others
1	Letter Head (80 GSM) (Maplitho Paper)	5000			
2	Letter Head (Director NIFT, Patna) (80 GSM) (Bond Paper)	500			
2	Continuation Sheet (80 GSM) (Maplitho Paper)	5000			
4	Envelop (11" x 5") (NIFT) (80 GSM)	5000			
5	Envelop (A4 size) (NIFT) (80 GSM)	5000			
6	Envelop (A3 size) (NIFT) (80 GSM)	1000			

नियम और शर्तें / Terms & Condition

- उद्धृत दरों से अधिक कोई अतिरिक्त कैरिज हैंडलिंग शुल्क देय नहीं होगा।
No extra Carriage / Handling Charges shall be payable above the rates quoted.
- कीमत में सभी कर और शुल्क और भाड़ा हैंडलिंग शुल्क शामिल होगा। कोई अतिरिक्त शुल्क नहीं देना / होगा। आपके कोटेशन में जीएसटी नंबर और शुल्क का उल्लेख किया जाना चाहिए, अन्यथा यह माना जा सकता है कि दरों में जीएसटी शामिल है। बिल जीएसटी निर्धारित प्रारूप में होने चाहिए।
The price will be inclusive of all taxes & duties and freight/handling charge. No extra charges will be paid. GST No. and Charges must be mentioned in

- your quotation, otherwise it may consider as rates are inclusive of GST. Bills should be in GST prescribed Format.
3. दर समग्र मदों पर एल 1-के आधार पर तय की जाएगी। एजेंसी को कोटेशन पर GSTN जमा करना होगा। Rate shall be decided on L-1 basis on overall items. Agency should have to submit GSTN on quotations.
 4. दर सात दिनों के अन्दर निफ्ट कार्यालय में बंद लिफाफा के अन्दर निफ्ट, पटना के नाम से जमा करना होगा। The rate has to be submitted to the NIFT office within seven days in a sealed envelope with the name of NIFT, Patna.
 5. आपसे अनुरोध है कि 28/09/2023 को दोपहर 12:00 बजे तक कूरियर / स्पीड पोस्ट / व्यक्तिगत रूप से पूर्ण विवरण आदि के साथ प्रतिस्पर्धा उद्धरण प्रसूत करें।
You are requested to submit the most competitive quotation by courier/ Speed post / personally with complete details, etc up to 28/09/2023 till 12:00PM.
 6. कंपनी के पास जीएसटी पंजीकरण संख्या होनी चाहिए।
The company should have GST Registration number.
 7. कोटेशन फर्म/विक्रेता के लेटरहेड पर निर्धारित प्रारूप में उद्धृत की जानी चाहिए।
Enquiry must be quoted in the prescribed format on the letterhead of the firm/vendor.
 8. सम्बेदक द्वारा बिल जमा करने और निफ्ट पटना के सम्बंधित अधिकारी द्वारा संतोषजनक प्रमाणीकरण करने के बाद भुगतान जारी किया जाएगा।
Payment will be released after submission of bill by the Tenderer and satisfactory certification by the concerned officer of NIFT Official.
 9. सभी विवाद पटना के न्यायालयों के अधिकार क्षेत्र के अधीन हैं।
All disputes are subject to jurisdiction of courts at Patna.

भवदीय,

(राजेश कुमार चौधरी)
क्रय अधिकारी

Copy to:

1. PA Director
2. Computer Engineer for uploading on NIFT Patna Website.
3. Admin for put on the notice board.